



San Antonio 2019 - 2024 

PLADECO

El Futuro lo Construimos Todos

INFORME CUARTO TRIMESTRE 2020

GRADO DE EJECUCIÓN

PLAN ANUAL DE ACCIÓN DEL PLADECO

CÓDIGO: RP_PLADECO-TR04-2020

Versión : 1.0

	ELABORÓ:	REVISÓ:	AUTORIZÓ:
NOMBRE	Camila Cortés Zambrano	Sebastián Castro Sandoval	Verónica Palomino Rodriguez
FIRMA:			
FECHA:	Enero 2021	Enero 2021	Enero 2021

Contenido

1.	INTRODUCCIÓN	2
2.	GLOSARIO DE TÉRMINOS.....	2
3.	INDICADORES GLOBALES MEDIOS DE VERIFICACIÓN POR CENTRO DE RESPONSABILIDAD	4
4.	INDICADORES GLOBALES POR ÁREAS ESTRATÉGICAS	9
5.	INDICADORES GLOBALES POR OBJETIVOS ESTRATÉGICOS TRANSVERSALES.....	11
6.	INDICADORES GLOBALES POR OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	12
7.	TABLA DE ENTREGA Y EFICACIA DE LÍNEAS DE ACCIÓN	16
8.	ANEXOS.....	28
8.1	Anexo N°1	28
	Informe trimestral proceso de co-construcción de políticas – 4to trimestre 2020	28
8.2	Anexo N°2	31
	Análisis FODA: Fortalezas, Oportunidades, Debilidades y Amenazas en la Implementación de la Estrategia Comunal de Desarrollo del Cuarto Trimestre 2020.....	31
9.	REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS.....	34

1. INTRODUCCIÓN

Las municipalidades para dar cumplimiento a sus funciones, de acuerdo a la Ley N° 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades, desarrollarán funciones esenciales como ejecutar el Plan Comunal de desarrollo (Pladeco) y sus programas, en tanto instrumento rector del desarrollo comunal.

Este instrumento contemplará las acciones orientadas a satisfacer las necesidades de la comunidad local y a promover su avance social, económico y cultural. Por ende, su ejecución deberá someterse a evaluación periódica, incluso informada - a lo menos semestralmente- al H. concejo Municipal, en tanto órgano fiscalizador.

De esta forma el reporte de gestión del Pladeco responde a una dimensión normativa, que se enmarca en la ley mencionada. Pero además responde a una dimensión institucional que dice relación con el cumplimiento del objetivo número 16 de Desarrollo Sostenible, relacionado con la Paz, Justicia e Instituciones Sólidas que tiene una meta (16.6) relacionada con crear a todos los niveles instituciones eficaces y transparentes que rindan cuentas.

En esta línea el siguiente reporte tiene como objetivo catastrar y analizar el trabajo realizado durante el cuarto y último trimestre del año 2020, por las diferentes Direcciones Municipales en lo que respecta a las fichas del Plan Anual del Acción del Pladeco 2019-2024 (en adelante, PAA del Pladeco). Por lo tanto, este reporte constituye el cuarto informe del grado de avance de la ejecución del Plan de Desarrollo Comunal vigente para el período 2019-2024, según consta el DA N°543 del 31.01.2020 que aprueba actualización del Plan Comunal de Desarrollo San Antonio 2019-2024 y sus complementos.

En lo que respecta a la ejecución del PAA del Pladeco, a la fecha se ha presentado el grado de avance del primer, segundo y tercer trimestre del año 2020¹, a partir del trabajo realizado por las Direcciones Municipales con las actas de acuerdos de las fichas de acción del PAA 2020. Cuyo objetivo consiste en construir un compromiso de trabajo entre dos o más Direcciones Municipales sobre la formulación de objetivos, planificación de actividades y recursos asociados a las fichas de acción del Pladeco 2020.

Sobre este compromiso de trabajo acordado en el primer trimestre, y teniendo en consideración la pandemia y el trabajo de la Institución abocado a la entrega de las cajas y otros beneficios sociales, se sugirió a las diferentes direcciones y unidades adecuar su planificación y respectivas actas de acuerdo.

De esta forma, a partir de las actividades modificadas y comprometidas en las actas de acuerdo y las actividades rendidas en el trimestre por los Centros de Responsabilidad se realiza el análisis sobre el grado de entrega y eficacia de la ejecución del PAA del cuarto trimestre.

Por lo tanto, el presente informe presenta el grado de avance y cumplimiento de los objetivos estratégicos y objetivos estratégicos transversales del Pladeco; de esta manera sabemos en qué medida las unidades y la

16 PAZ, JUSTICIA E INSTITUCIONES SÓLIDAS



¹ Para mayor referencia, estos reportes se encuentran disponibles en el portal web institucional <https://www.sanantonio.cl/municipalidad/planificacion/pladeco.html>

		<p>COD: RP_PLADECO-TR04-2020 REV N° : 1.0 FECHA : FEBEREO 2021 HOJA : Página 3 de 38</p>
---	---	---

Institución (como un todo) está cumpliendo con sus objetivos estratégicos y metas establecidas (Armijo, 2016).

A partir de estos análisis, se pretende ir fortaleciendo paulatinamente el control de gestión del Pladeco² para que entregue información sobre el PAA del Pladeco, su implementación y desempeño según ámbitos de control (insumos, procesos, productos, resultados intermedios y resultados finales) y dimensiones de control (eficacia, eficiencia, calidad, impacto y financiero), en la entrega de servicios generados por la Ilustre Municipalidad de San Antonio conforme a la declaración de su imagen objetivo.

Con lo anterior, también se persigue que el PAA del Pladeco apoye el proceso de planificación institucional (definición de objetivos y metas) y de formulación de políticas de mediano y largo plazo; visibilice los procesos o áreas de la institución en las cuales existen problemas de gestión en el uso de los recursos, los tiempos en la entrega de los productos, etc.; fortalezca el trabajo colaborativo de la institución; facilite los procesos de postulación del presupuesto municipal sentando la bases para una asignación fundamentada en la eficiencia de los recursos públicos; y establezca niveles de transparencia en la gestión de los recursos públicos.

Habiendo transcurrido el año 2020, de acuerdo a la Metodología de control de ejecución del PAA y el análisis FODA realizado por la contraparte que ejecuta el control de gestión³, se informa la recepción de los medios de verificación por cada centro de responsabilidad, el grado de entrega y eficacia correspondiente a los meses de octubre, noviembre y diciembre del año 2020.

Teniendo en consideración la estrategia de trabajo transversal y co-constructiva, este informe presenta el valor global de ejecución del PAA del Pladeco para el cuarto trimestre 2020, por lo tanto su avance trimestral, a partir de la recepción de los medios de verificación de las actividades de las fichas de acción de cada Centro de Responsabilidad, según tipología, prioridad, grado de entrega y de eficacia en la ejecución por Área Estratégica, Objetivo Estratégico, Objetivo Estratégico Transversal y Línea de Acción.

² Siguiendo la línea del Sistema de Evaluación y Control de Gestión del Gobierno Central, que ha permitido contar con información de desempeño de las instituciones públicas para apoyar la toma de decisiones durante las distintas etapas del proceso presupuestario, incorporando el concepto de “presupuesto por resultados”.-

³ Revisar en Anexo N°3, análisis FODA de la implementación de la Estrategia de Desarrollo Comunal en el transcurso del reporte del cuarto trimestre 2020.

2. GLOSARIO DE TÉRMINOS

En el presente informe, se considera y entiende por:

1. **Fichas de acción:** Dimensión más operativa del Pladeco, que consiste en 461 objetivos específicos asociados a Centros de Responsabilidad (Direcciones Municipales) que implican la ejecución de actividades a desarrollar durante el año presupuestario (metas en el corto plazo)-.
2. **Tipología de fichas de acción:** Las fichas de acción pueden categorizarse –y con ello diferenciarse- en políticas, planes, proyectos, programas y gestión interna-
3. **Prioridad de fichas de acción:** La priorización de fichas de acción fue realizada por las Directoras y Directores de la municipalidad utilizando como estrategia de priorización los criterios urgente e importante; estableciéndose la prioridad de hacer la ficha (urgente e importante), planificar la ficha (no urgente-importante), delegar la ficha (urgente -no importante) y eliminar la ficha de acción (no urgente-no importante).
4. **Actas de acuerdo:** Instrumento que suscribe una comprensión común por parte de la contraparte técnica y las unidades técnicas encargadas de la ejecución y rendición del avance de las Fichas Acción del Pladeco 2019-2024.
5. **Medios de verificación:** Instrumentos a través de los cuales se acredita el cumplimiento de las actividades y con ellos de los objetivos de gestión institucional. Estos instrumentos deben y pueden ser auditables.
6. **Fichas reportadas:** Medios de verificación del periodo evaluado, entregados por las diferentes Unidades y Centros de Responsabilidad, y recepcionados por la contraparte técnica en un periodo determinado a través de los medios a convenir (correo electrónico, pendrive, servicio de alojamiento de archivos como drive o wetransfer).
7. **Grado de entrega:** Indica el porcentaje de entrega de los medios de verificación reportados correspondientes a las Fichas Reportadas en el plazo estipulado en el Acta de Acuerdo. Su medición es una evaluación dicotómica (o *dummy*), es decir toma valores de 100% si se reportan los medios de verificación correspondientes a la ficha evaluada en la variable (% de entrega) y 0% en caso contrario (Pendiente de información).
8. **Fichas evaluadas:** Corresponde a los medios de verificación del Pladeco del trimestre que son evaluados de manera dicotómica (como variable *dummy*) en función de si se reportan medios de verificación de las actividades planificadas y comprometidas en las actas de acuerdo. En caso de reportarse medios de verificación de fichas que no correspondan al trimestre evaluado o que no tengan relación con las actividades planificadas se considera una ficha reportada, pero que no aplica evaluación de eficacia (Evaluada: No Aplica) por lo que se pondera con 0%.
9. **Cumplimiento de actividades:** Actividades y/o gestiones que fueron ejecutadas de acuerdo a lo planificado en las actas de acuerdo y que cuentan con los respectivos medios de verificación.
10. **Grado de eficacia:** Indica el grado de cumplimiento de las actividades comprometidas en las actas de acuerdo del Pladeco para el periodo trimestral evaluado. La medición del grado de eficacia es una evaluación dicotómica (o *dummy*), es decir toma valores de 100% si se reportan medios de verificación de las actividades planificadas y comprometidas y 0% en caso contrario (Evaluada N/A: no aplica evaluación de eficacia).

A partir de la evaluación realizada a las fichas de acción, en base a la ejecución de las actividades comprometidas, se calcula el promedio de cumplimiento de fichas de acción para cada línea de acción. De esta forma, se obtiene grado de eficacia para línea de acción del Pladeco.

11. **Porcentaje de impacto:** Cuantifica la consecuencia de postergar una Ficha de Acción de un año para otro, o el no cumplimiento de las actividades comprometidas en las Acta de Acuerdo, toda vez que no se reportan medios de verificación asociados a la ficha en evaluación. De esta forma, se evalúa el impacto en porcentaje que tiene la no ejecución de las actividades en el logro de los objetivos institucionales.
11. **Grado de avance:** Cuantifica en forma progresiva y por niveles, determinando en primer lugar el avance trimestral para cada Ficha de Acción, para luego calcular el avance de las Líneas de Acción, Objetivos Estratégicos, Áreas Estratégicas y finalmente obtener el avance general del año.

3. INDICADORES GLOBALES MEDIOS DE VERIFICACIÓN POR CENTRO DE RESPONSABILIDAD

Para el IV trimestre del año 2020, se comprometió el desarrollo de 350 fichas de acción del Pladeco, toda vez que en el III trimestre se dio la posibilidad que los Centros de Responsabilidad modificaran la planificación de sus actividades en el periodo evaluado o las postergaran para el año siguiente (2021).

Así las cosas, en el periodo de recepción del IV trimestre la contraparte técnica recepcionó 255 medios de verificación reportados por las unidades técnicas, alcanzando un 72% de entrega. Y de los medios recepcionados, el 59% de ellos da cuenta de la ejecución de las actividades planificadas y evidenciadas.

La consecuencia de postergar y/o no reportar una ficha de acción, tiene una implicancia negativa para los objetivos institucionales, en la medida en que primero retrasa la consecución de los objetivos colectivos y además limita la capacidad de la institución a mejorar procesos que van de la mano con la naturaleza de las funciones y atribuciones de la institución. Siguiendo las palabras de William Thomson, aquello que no se define no se puede medir, lo que no se mide, no se puede mejorar y lo que no se mejora, entonces se degrada para siempre.

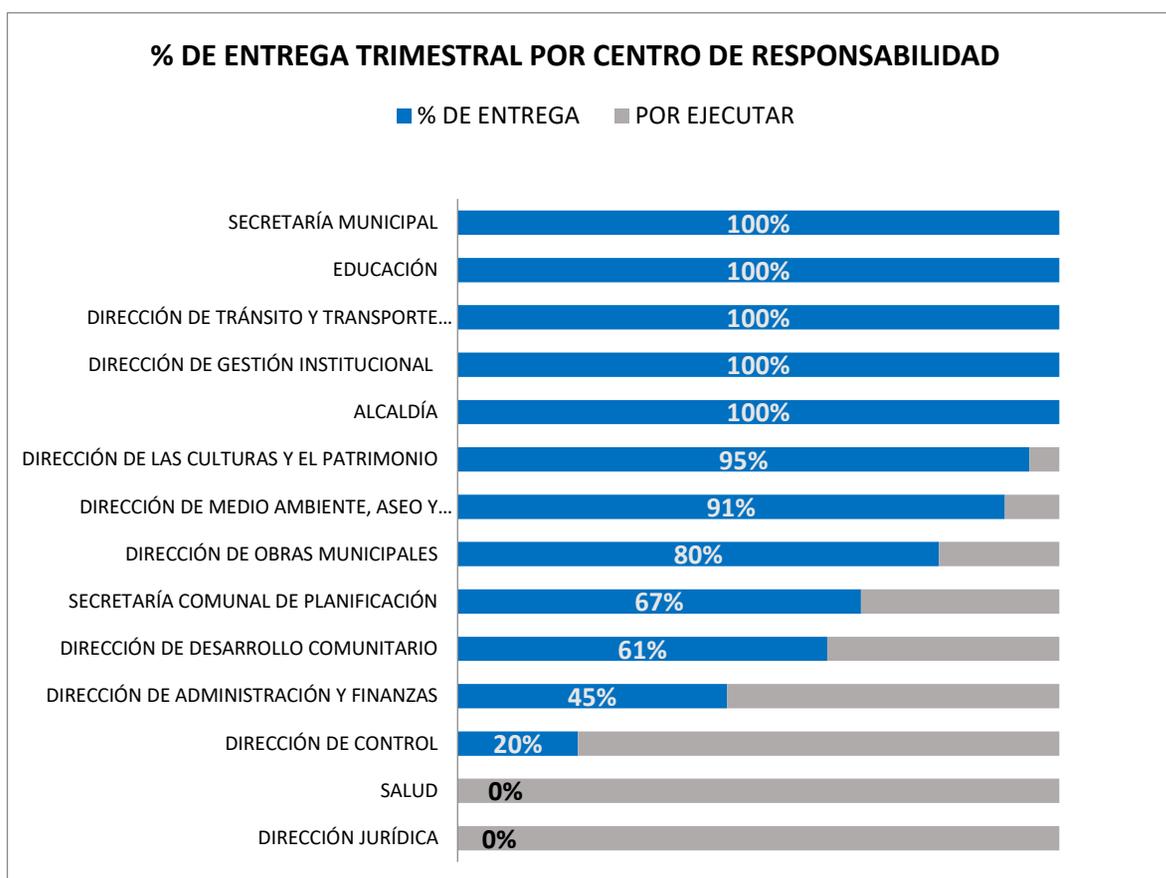
Entonces, el grado de impacto por postergar y/o no reportar una ficha de acción para el IV trimestre corresponde al 28%. En la siguiente tabla se presenta el detalle con los medios de verificación reportados y evaluados por cada centro de responsabilidad para el IV trimestre:

Tabla N°1: Fichas reportadas por Centro de Responsabilidad

DIRECCIÓN RESPONSABLE	TOTAL FICHAS	NCI IV TRIMESTRE	TOTAL IV TRIMESTRE	REPORTADAS	PENDIENTE DE ENTREGA	EVALUADA	EVALUADA: N/A	% DE ENTREGA	% DE EFICACIA	% DE IMPACTO
DIRECCIÓN JURÍDICA	10	-	10	-	10	-	-	0%	0%	-100%
SALUD	15	15	-	-	-	-	-	0%	0%	-100%
DIRECCIÓN DE CONTROL	5	-	5	1	4	1		20%	20%	-80%
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	46	8	38	17	21	11	6	45%	29%	-55%
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO	71	14	57	35	22	30	5	65%	53%	-39%
SECRETARÍA COMUNAL DE PLANIFICACIÓN	107	4	103	69	34	52	17	67%	50%	-33%
DIRECCIÓN DE OBRAS MUNICIPALES	5	-	5	4	1	4	-	80%	80%	-20%
DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE, ASEO Y ORNATO	38	16	22	20	2	18	2	91%	82%	-9%
DIRECCIÓN DE LAS CULTURAS Y EL PATRIMONIO	31	11	20	19	1	15	4	95%	75%	-5%
ALCALDÍA	1	-	1	1	-	1	-	100%	100%	-
DIRECCIÓN DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	71	22	49	49	-	49	-	100%	100%	-
DIRECCIÓN DE TRÁNSITO Y TRANSPORTE PÚBLICO	8	-	8	8	-	8	-	100%	100%	-
EDUCACIÓN	29	14	15	15	-	5	10	100%	33%	-
SECRETARÍA MUNICIPAL	24	7	17	17	-	14	3	100%	82%	-
TOTAL GENERAL	461	111	350	255	95	208	47	72%	59%	-28%

Teniendo como referencia la planificación de las fichas de cada centro de responsabilidad, de un total de 14 Centros de Responsabilidad 12 reportaron medios de verificación, lo que representa un 85,7% de los Centros de Responsabilidad, tal como se puede observar en el siguiente gráfico.

Gráfico N°1: Fichas reportadas por Centro de Responsabilidad



La información reportada para cada Centro de Responsabilidad permite conocer en qué medida el Centro de Responsabilidad –y con ello la Ilustre Municipalidad de San Antonio-, está cumpliendo con sus objetivos planificados, sin considerar necesariamente los recursos asociados para ello.

En el caso de las Direcciones que no presentaron medios de verificación en el trimestre evaluado, como en el caso de la Dirección de Salud, se puede mencionar que la Dirección no reportó avances ni en el primer ni en el segundo trimestre y en el tercero postergó la ejecución de todas sus fichas de acción. Por lo que el impacto de la no ejecución afecta el 100% de los lineamientos del Objetivo Estratégico de Salud. Lo anterior no implica deducir que la Dirección de salud no ha desarrollado un trabajo afín a los objetivos estratégicos de la Institución, sino –solo se remite a indicar- que al momento de solicitar información ésta no ha sido proporcionada a la unidad técnica que la solicita.

En el caso de la Dirección Jurídica, se puede mencionar que en el transcurso del año no se han reportado medios de verificación ni tampoco justificación respecto a la no respuesta de los requerimientos de la contraparte encargada del Pladeco, que se enmarcan en el cumplimiento de la Ley N°18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades.

Respecto al porcentaje de entrega de los medios de verificación, en términos generales, es dable mencionar que el tercer trimestre se alcanzó un 55% de entrega de medios de verificación y un 45% de eficacia en los medios de verificación reportados, mientras que en el trimestre evaluado tanto el porcentaje de entrega como el correspondiente porcentaje de eficacia aumenta en un 24,57%, para mayor detalle ver la siguiente tabla.

Tabla N°2: Tabla de variación trimestre anterior

REPORTE DE VARIACIÓN TRIMESTRAL	III TRIMESTRE		IV TRIMESTRE		VARIACIÓN TRIMESTRE ANTERIOR	
	% DE ENTREGA	% DE EFICACIA	% DE ENTREGA	% DE EFICACIA	% VAR DE ENTREGA	% VAR DE EFICACIA
TOTAL GENERAL	55%	45%	73%	59%	25,13%	24,57%

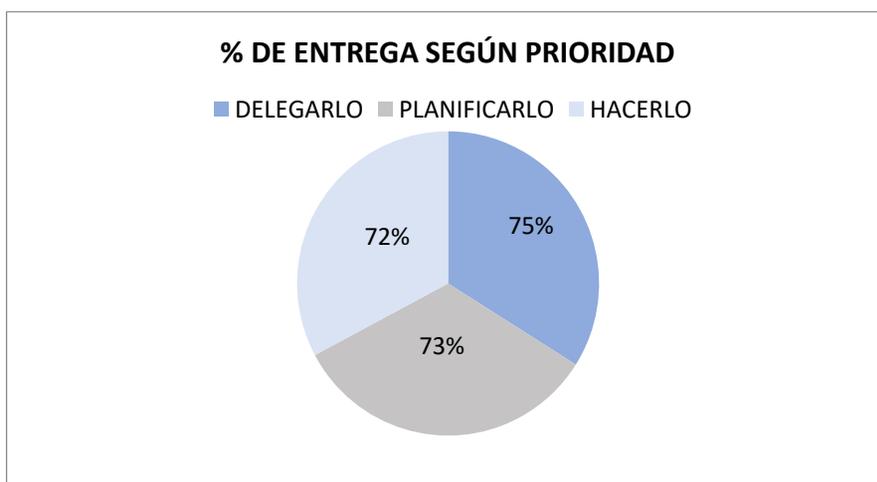
Respecto al porcentaje de entrega de los objetivos planteados por cada Centro de Responsabilidad para las fichas de acción según su prioridad (hacerlo, planificarlo o delegarlo), es importante mencionar que la cantidad de fichas varía según la prioridad establecida, es decir las fichas que tienen prioridad delegarlo son 4, las fichas que tienen prioridad planificarlo son 177 y las fichas que tienen prioridad hacerlo son 280. Por lo tanto, el porcentaje de entrega y el porcentaje de eficacia para las fichas según su prioridad deben evaluarse desde este contexto, como se observa en la siguiente tabla.

Tabla N°3: Tabla trimestral según prioridad

TIPO DE PRIORIDAD	TOTAL GENERAL	NCI	TOTAL TRIMESTRE	EVALUADA	EVALUADA: N/A	REPORTADAS	% DE ENTREGA	% DE EFICACIA	PENDIENTE DE ENTREGA
DELEGARLO	4	-	4	3	-	3	75%	75%	1
PLANIFICARLO	177	49	128	80	14	94	73%	63%	34
HACERLO	280	62	218	125	33	158	72%	57%	60
Total general	461	111	350	208	47	255	73%	59%	95

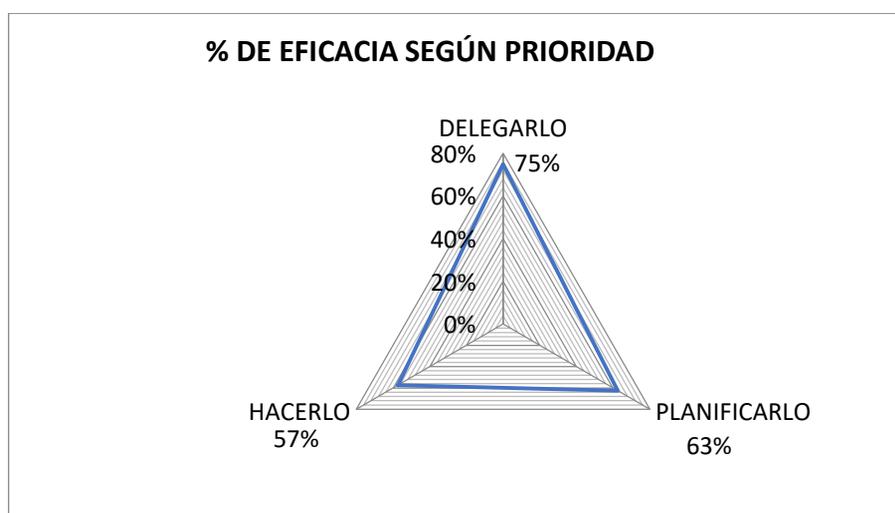
En términos generales, para el trimestre evaluado se reportó un 75% de fichas de acción que tienen prioridad delegarlo (3 fichas de acción), un 73% de las fichas que debían planificarse (94 fichas de acción) y un 72% de las fichas que debían hacerse (158 fichas de acción). A continuación se observa un gráfico circular donde se representa el grado de entrega de las fichas de acción.

Gráfico N°2: Grado de entrega según prioridad



Respecto a los grados de eficacia, como se observa en el siguiente gráfico es mayor el porcentaje de eficacia para las fichas que tienen prioridad delegarlo (urgentes- no importantes), de acuerdo al criterio establecido por los Directores municipales. Ya que de las 3 fichas que se debían reportar para el trimestre, se reportaron las 3 de acuerdo a lo planificado. De manera general, podría señalarse que la institución está siendo más eficaz en ejecutar actividades que son consideradas urgentes, pero no importantes para la institución y que por consiguiente su ejecución podría delegarse a otra unidad municipal o a otra institución.

Gráfico N°3: Grado de eficacia según prioridad



Las fichas que, de acuerdo al criterio de los directores y directoras, su ejecución se definió como urgente-no importante son el (1) sistema integral de indicadores de desarrollo de infraestructura pública, (2) programa de construcción e instalación de infraestructura turística, habilitante para accesibilidad universal en los circuitos y atractivos turísticos priorizados, (3) estrategia energética local y (4) programa techos solares públicos.

Ahora, de acuerdo a la clasificación de fichas según políticas, planes, proyectos, programas, estudios y gestión interna, a continuación se presenta el detalle de las fichas reportadas y evaluadas.

Sobre la tipología de fichas de acción, estas se dividen en: proyecto, gestión interna, programa, plan, estudio y política. Para comprender sus niveles de avance, debe tenerse en consideración que la cantidad de fichas varía según la tipología de fichas. Para mayor detalle, se presenta la cantidad de fichas de acuerdo a la tipología:

Tabla N°4: Tabla trimestral según tipo de ficha

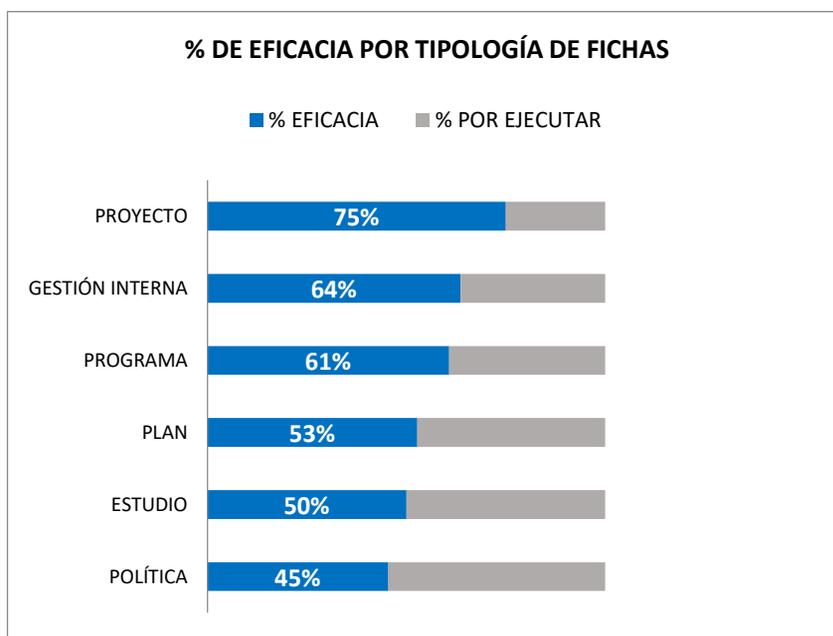
TIPO DE FICHA DE ACCIÓN	TOTAL GENERAL	NCI	TOTAL TRIMESTRE	EVALUADA	EVALUADA : N/A	REPORTADAS	% DE ENTREGA	% POR EJECUTAR	% EFICACIA	PENDIENTE DE ENTREGA
PROYECTO	13	5	8	6	-	6	75%	25%	75%	2
GESTIÓN INTERNA	100	23	77	49	9	58	75%	25%	64%	19
PROGRAMA	235	49	186	113	24	137	74%	26%	61%	49
PLAN	82	27	55	29	8	37	67%	33%	53%	18
ESTUDIO	4	2	2	1	1	2	100%	0%	50%	-
POLÍTICA	27	5	22	10	5	15	68%	32%	45%	7
Total general	461	111	350	208	47	255	73%	27%	59%	95

Teniendo como referencia lo mencionado con anterioridad, las fichas que alcanzan un mayor grado de cumplimiento con los objetivos planificados son las fichas de proyectos (8 fichas) ya que el 75% de éstas reporta ejecución de actividades de acuerdo a lo planificado. Siguiendo en esta misma línea, un 64% de las fichas de gestión interna (77 fichas) cumplió con lo planificado, un 61% de los programas de la Institución (186 fichas) cumplió con la planificación establecida en las actas de acuerdo y un 53% de los planes institucionales (27 fichas) son diseñados o ejecutados de acuerdo a lo planificado.

Por otra parte, y como se visualiza en el siguiente gráfico, un 50% de las fichas de estudios (2 fichas) cumple con lo comprometido y un 45% de las fichas de políticas cumple con ello (27 fichas)⁴.

⁴ Para mayor detalle de la situación de las fichas de políticas, se pone a disposición en el Anexo N°1 el reporte de evaluación trimestral de políticas-

Gráfico N°4: Grado de eficacia por tipología de fichas



Al analizar el cumplimiento de los objetivos institucionales planificados, en función de la prioridad de la Institución, es relevante considerar qué tan eficiente estamos siendo en el cumplimiento de los objetivos que son prioritarios para la Institución toda vez que este análisis mejora la toma de decisiones y con ello fortalece la gestión interna.

Por ejemplo, una ficha de proyecto que tiene prioridad hacerlo es puesta en marcha de la farmacia municipal, cuyo centro de responsabilidad es la Dirección de Salud, sin embargo como esta ficha no ha sido reportada no se ha logrado medir su avance y por lo tanto tampoco generar un proceso de mejora.

Un ejemplo a destacar sería una ficha de gestión interna con prioridad hacerlo que cumplió con lo planificado en los plazos establecidos para ello: la plataforma presupuestaria, cuya ejecución fue relevante para el proceso de postulación presupuestaria, la gestión de contrataciones y con ello la toma de decisiones en la Institución. El trabajo realizado este año y su correspondiente evaluación son una oportunidad de mejora para la institución, y así también un proceso innovador en la gestión municipal.

Para mayor detalle en la siguiente tabla se presenta el tipo de ficha de acción de acuerdo al tipo de prioridad y el desglose de evaluación trimestral, de acuerdo a los medios de verificación reportados.

Tabla N°5: Tabla trimestral según tipo de ficha y prioridad

TIPO DE FICHA DE ACCIÓN	TIPO DE PRIORIDAD	TOTAL GENERAL	NCI	TOTAL TRIMESTRE	EVALUADA	EVALUADA: N/A	REPORTADAS	% DE EFICACIA	PENDIENTE DE ENTREGA
PROYECTO	HACERLO	3	1	2	2	-	2	100%	-
	PLANIFICARLO	10	4	6	4	-	4	67%	2
GESTIÓN INTERNA	DELEGARLO	1	-	1	1	-	1	100%	-
	HACERLO	51	12	39	27	5	32	69%	7
	PLANIFICARLO	48	11	37	21	4	25	57%	12
PROGRAMA	DELEGARLO	2	-	2	2	-	2	100%	-
	HACERLO	148	28	120	69	17	86	58%	34
	PLANIFICARLO	85	21	64	42	7	49	66%	15
PLAN	DELEGARLO	1	-	1	-	-	0	0%	1
	HACERLO	47	14	33	16	5	21	48%	12
	PLANIFICARLO	34	13	21	13	3	16	62%	5
ESTUDIO	HACERLO	4	2	2	1	1	2	50%	-
POLÍTICA	HACERLO	27	5	22	10	5	15	45%	7
Total general		461	111	350	208	47	255	59%	95

4. INDICADORES GLOBALES POR ÁREAS ESTRATÉGICAS

En base a las Áreas Estratégicas que componen la estrategia de Desarrollo Comunal, a saber: Gestión y Desarrollo Económico y Territorial, Gestión y Desarrollo Social, Gestión y Desarrollo Institucional, Gestión Ambiental y los Objetivos Estratégicos Transversales (en adelante OET), las cinco áreas reportaron medios de verificación en el periodo consultado.

La cantidad de medios de verificación reportados por área de gestión varía según la cantidad de fichas del área y las fichas planificadas para rendir en el trimestre; por esta razón en la tabla adjunta en la columna total trimestre es posible observar distintas cantidades de fichas y por ende distintos porcentajes de entrega.

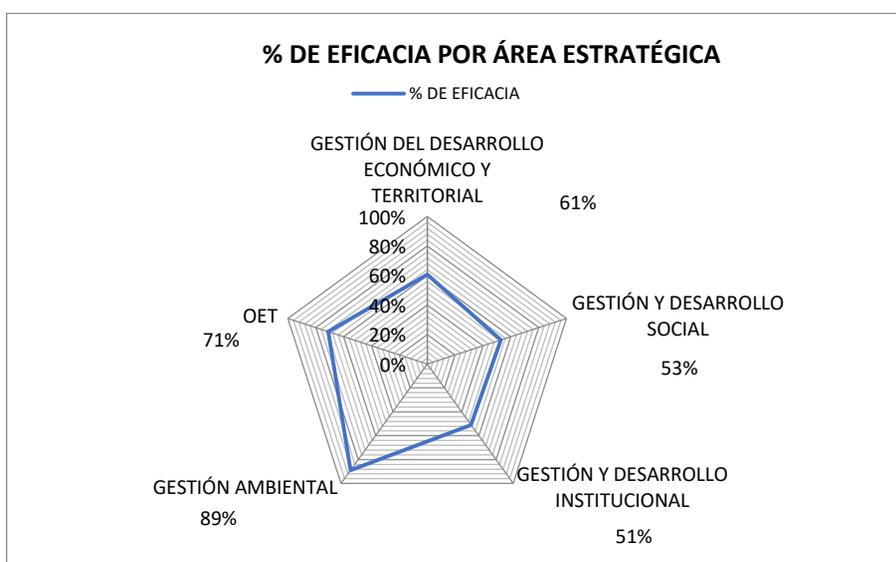
De acuerdo a la siguiente tabla, el Área de Gestión Ambiental reportó un 89% de entrega de medios de verificación, el Área de Gestión y Desarrollo Social reportó un 78% de sus medios de verificación, el Área de Gestión del Desarrollo Económico y territorial entregó un 77% de las fichas de acción, el área de Objetivos Estratégicos Transversales reportó un 76% de los medios de verificación de las fichas de acción y el área de Gestión y Desarrollo Institucional reportó un 61% de sus fichas de acción comprometidas para trimestre.

Tabla N°6: Tabla trimestral según área de gestión

ÁREAS ESTRATÉGICAS	TOTAL	NCI	TOTAL TRIMESTRE	EVALUADA	EVALUADA: N/A	REPORTADAS	% DE ENTREGA	POR EJECUTAR	% DE EFICACIA	PENDIENTE DE ENTREGA
GESTIÓN DEL DESARROLLO ECONÓMICO Y TERRITORIAL	65	4	61	37	10	47	77%	23%	61%	14
GESTIÓN Y DESARROLLO SOCIAL	134	45	89	47	22	69	78%	22%	53%	20
GESTIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL	131	25	106	54	11	65	61%	39%	51%	41
GESTIÓN AMBIENTAL	34	16	18	16		16	89%	11%	89%	2
OET	97	21	76	54	4	58	76%	24%	71%	18
Total general	461	111	350	208	47	255	73%	27%	59%	95

En términos de eficacia, y como se puede observar en el siguiente gráfico, el área de Gestión ambiental logra un 89% de eficacia en el reporte de sus medios de verificación, los Objetivos Estratégicos Transversales un 71% de eficacia, seguido por un 61% de eficacia en el área de gestión del Desarrollo Económico y territorial.

Gráfico N°5: Porcentaje de eficacia por área estratégica



Si tenemos en comparación con los avances del trimestre anterior, se puede observar un menor avance en la ejecución de las actividades institucionales, en relación al avance de las otras áreas, y un leve aumento en la evaluación del cumplimiento de las actividades planificadas para el tercer trimestre, como se observa en la

siguiente tabla. Sin embargo, en base a esta misma tabla, se observa que en relación al trimestre anterior existe una variación negativa respecto al porcentaje de entrega y porcentaje de eficacia en el área de Gestión y Desarrollo Social.

Tabla N°7: Tabla trimestral de variación según área de gestión

ÁREAS	III TRIMESTRE			IV TRIMESTRE			VAR. TRIMESTRAL ENTREGA	VAR. TRIMESTRAL EFICACIA
	TOTAL TRIMESTRE	% DE ENTREGA	% DE EFICACIA	TOTAL TRIMESTRE	% DE ENTREGA	% DE EFICACIA		
GESTIÓN DEL DESARROLLO ECONÓMICO Y TERRITORIAL	61	49%	43%	61	77%	61%	36%	30%
GESTIÓN Y DESARROLLO SOCIAL	81	81%	69%	89	78%	53%	-5%	-31%
GESTIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL	91	40%	31%	106	61%	51%	35%	40%
GESTIÓN AMBIENTAL	23	30%	30%	18	89%	89%	66%	66%
OET	63	57%	44%	76	76%	71%	25%	37%
TOTAL GENERAL	319	55%	45%	350	73%	59%	25%	24%

5. INDICADORES GLOBALES POR OBJETIVOS ESTRATÉGICOS TRANSVERSALES

En el ámbito de los Objetivos Estratégicos Transversales, los porcentajes de entrega corresponden a un 100% en el OET de Creatividad e Innovación, a un 95% en el OET de Calidad y Mejora Continua, a un 75% en el OET de Gobierno Abierto Municipal, a un 60% en el OET de Equidad, Igualdad e Interculturalidad y a un 33% en el OET de Sostenibilidad.

Debe tenerse presente que los porcentajes calculados para objetivo son en relación a la cantidad de fichas que lo componen, porque todos los objetivos se componen de distintas cantidades de fichas. Por ende, su análisis en torno a un promedio de avance resultaría sesgado.

Tabla N°8: Tabla trimestral según Objetivo Estratégico Transversal

OET TRANSVERSALES	Total general	NCI	TOTAL TRIMESTRE	EVALUADA	EVALUADA: N/A	REPORTADAS	% DE ENTREGA	POR EJECUTAR	% DE EFICACIA	PENDIENTE DE ENTREGA
	CREATIVIDAD E INNOVACIÓN	10	-	10	10	-	10	100%	0%	100%
CALIDAD Y MEJORA CONTINUA	28	6	22	21	-	21	95%	5%	95%	1
GOBIERNO ABIERTO MUNICIPAL (PARTICIPACIÓN-TRANSPARENCIA-RENDICIÓN DE CUENTAS)	28	8	20	13	2	15	75%	25%	65%	5
EQUIDAD, IGUALDAD E INTERCULTURALIDAD	22	7	15	7	2	9	60%	40%	47%	6
SOSTENIBILIDAD	9		9	3		3	33%	67%	33%	6
Total general	97	21	76	54	4	58	76%	24%	71%	18

Como es posible observar, respecto al porcentaje de entrega no existe diferencia sustantiva entre los medios de verificación reportados y el cumplimiento de las actividades planificadas, lo que indica que se ejecutan actividades planificadas en las actas de acuerdo. Por ejemplo, de acuerdo a la tabla, el porcentaje de eficacia para el OET de Creatividad e Innovación, para el OET de Calidad y Mejora Continua, para el OET de Sostenibilidad coincide con el porcentaje de entrega.

En relación al trimestre anterior, de acuerdo a la siguiente tabla y en términos generales, es posible observar un aumento tanto en el porcentaje de entrega como en el porcentaje de eficacia de cada objetivo en relación al trimestre anterior, a excepción del área de Gestión y Desarrollo Social la cual disminuye el porcentaje de entrega y el porcentaje de eficacia.

Tabla N°9: Tabla trimestral de variación según área de gestión

ÁREAS	III TRIMESTRE			IV TRIMESTRE			VAR. TRIMESTRAL ENTREGA	VAR. TRIMESTRAL EFICACIA
	TOTAL TRIM	% DE ENTREGA	% DE EFICACIA	TOTAL TRIMESTRE	% DE ENTREGA	% DE EFICACIA		
GESTIÓN DEL DESARROLLO ECONÓMICO Y TERRITORIAL	61	49%	43%	61	77%	61%	36%	30%
GESTIÓN Y DESARROLLO SOCIAL	81	81%	69%	89	78%	53%	-5%	-31%
GESTIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL	91	40%	31%	106	61%	51%	35%	40%
GESTIÓN AMBIENTAL	23	30%	30%	18	89%	89%	66%	66%
OET	63	57%	44%	76	76%	71%	25%	37%
TOTAL GENERAL	319	55%	45%	350	73%	59%	25%	24%

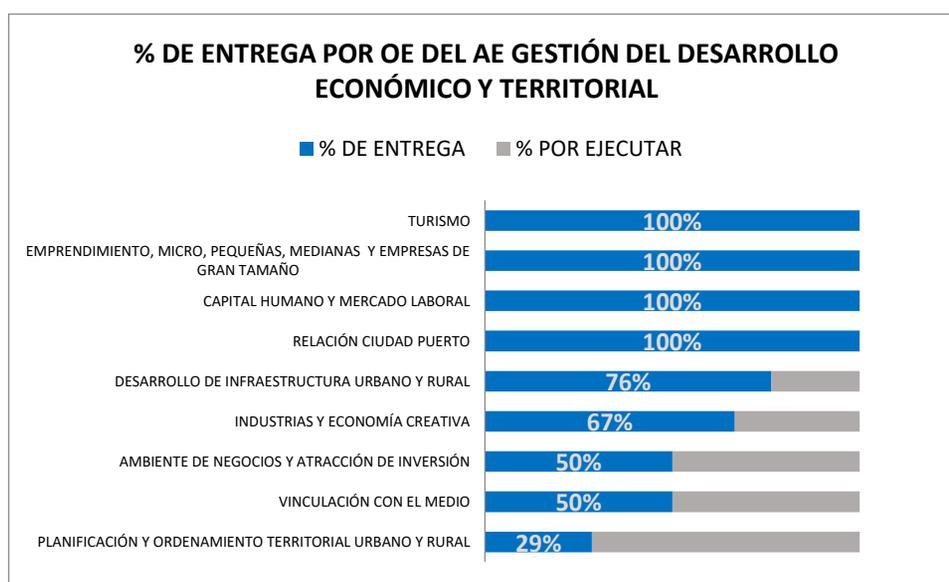
6. INDICADORES GLOBALES POR OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

a. Gestión y Desarrollo Económico y Territorial

El área de Gestión y Desarrollo Económico y Territorial se compone de 09 Objetivos Estratégicos, de los cuales 04 de ellos reportan todos sus medios de verificación para el periodo evaluado, a saber: turismo, emprendimiento micro, pequeñas, medianas y empresas de gran tamaño; capital humano y mercado laboral; y relación ciudad puerto.

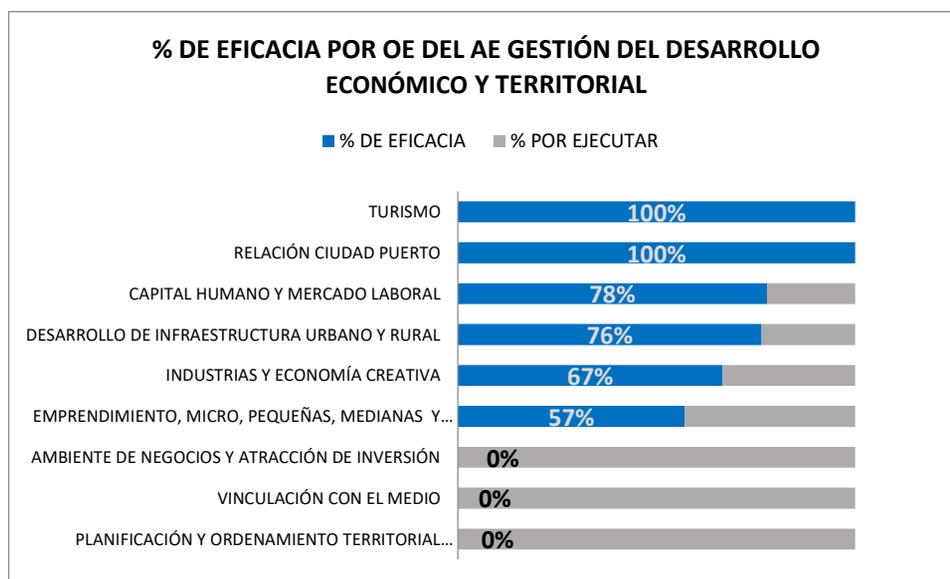
En términos generales, el área de Gestión del Desarrollo Económico y Territorial tiene un porcentaje de entrega del 77%, lo que indica un alto grado de cumplimiento con el reporte de los medios de verificación para el trimestre evaluado y así puede observarse en el siguiente gráfico. Sin embargo, como se constata el Objetivo Estratégico de Planificación y Ordenamiento territorial urbano y rural reporta un bajo porcentaje de entrega de medios de verificación (correspondiente al 29%).

Gráfico N°6: Porcentaje de entrega por Objetivo Estratégico



Es relevante mencionar que a pesar de la contingencia la Oficina de Turismo Municipal reporte trimestralmente la ejecución de sus actividades, de acuerdo a lo planificado, las cuales se orientaban precisamente a definir los lineamientos de la oficina. De la misma manera, podemos mencionar el trabajo realizado por la Oficina de Desarrollo y Asuntos Portuarios, quienes trimestralmente han demostrado un avance en el trabajo propuesto a pesar de que en el año en curso no se presentaron como productos la propuesta del Plan de interfaz Ciudad Puerto y la propuesta de Control de flujo de vehículos de carga.

Gráfico N°7: Porcentaje de eficacia por Objetivo Estratégico



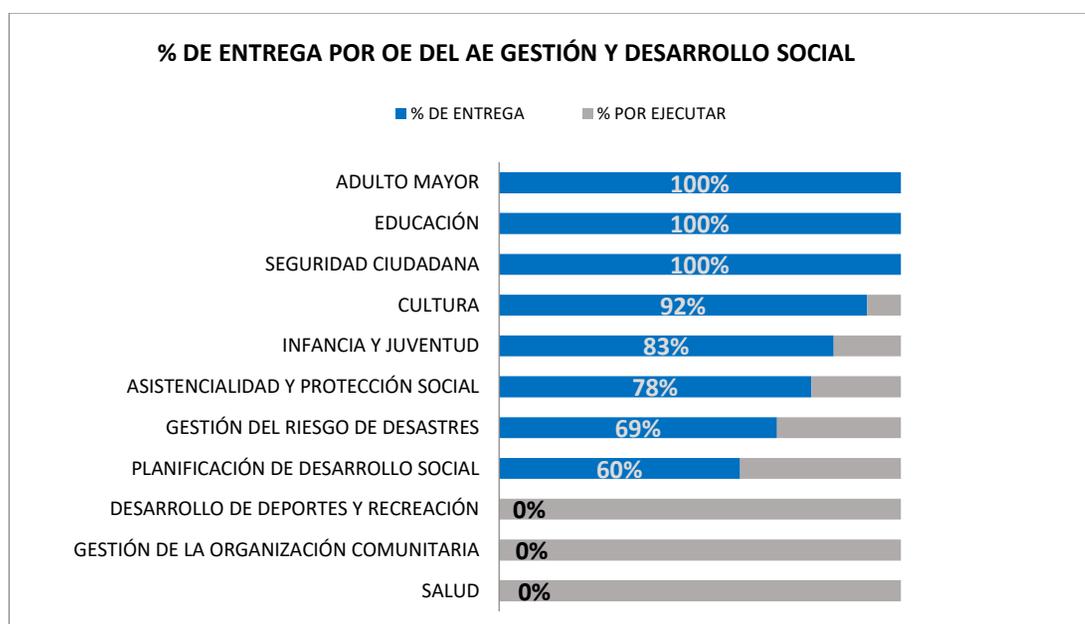
En lo que respecta al Objetivo estratégico ambiente de negocios y atracción de inversión, vinculación con el medio y planificación y ordenamiento territorial urbano y rural responden con un 0% de eficacia a la ejecución de actividades planificadas.

b. Gestión y Desarrollo Social

En lo que respecta al Área de Gestión y Desarrollo Social, esta se compone de 11 diversos Objetivos Estratégicos, de los cuales 09 de ellos reportan medios de verificación de ejecución del Pladeco. De esta forma, el 82% de los Objetivos Estratégicos que constituyen el área de Gestión y Desarrollo Social logran un avance en la ejecución del Pladeco para el trimestre evaluado.

En el transcurso del trimestre evaluado no se recibieron medios de verificación asociados a los Objetivos estratégicos de Desarrollo de Deportes y Recreación, Gestión de la Organización Comunitaria y Salud.

Gráfico N°8: Porcentaje de entrega por Objetivo Estratégico

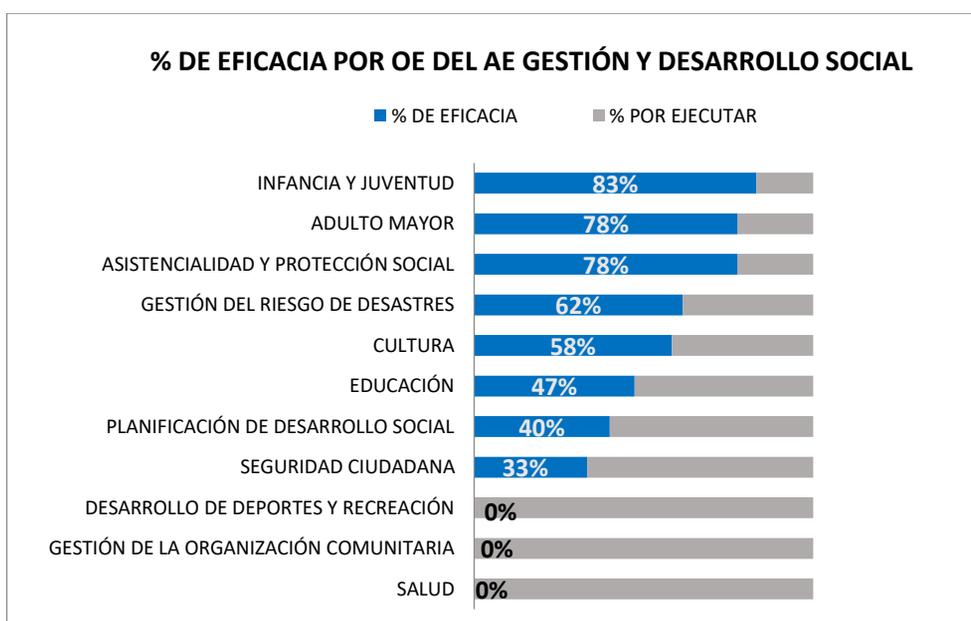


Ahora, respecto a la evaluación que se hace de los medios de verificación reportados, en función de lo planificado por las Direcciones, el 45,5% de los Objetivos Estratégicos logra un porcentaje de eficacia igual o superior a 58%.

Sobre aquellos Objetivos Estratégicos que fueron ejecutados de manera eficaz, se puede destacar el trabajo de los Objetivos de Infancia y juventud; Adulto Mayor, Asistencialidad y desarrollo social y Gestión del Riesgo de Desastres.

Teniendo en consideración los efectos que ha dejado la pandemia en la población, los municipios han desarrollado un gran trabajo sobre todo en el área de salud y el área social con la entrega de beneficios sociales; sin embargo en el control de gestión del Pladeco el objetivo estratégico de salud no presenta avances en el cumplimiento de los objetivos estratégicos, mientras que el objetivo de asistencialidad y protección social alcanzan un 89% de avance en su ejecución y además cumplen en un 89% con lo planificado.

Gráfico N°9: Porcentaje de eficacia por Objetivo Estratégico

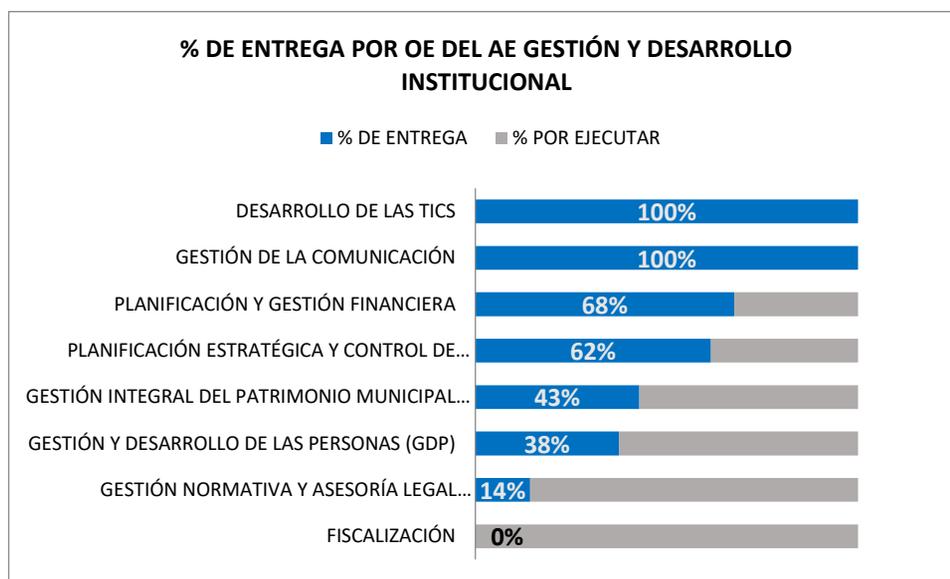


c. Gestión y Desarrollo Institucional

Por otra parte, el Área de Gestión y Desarrollo Institucional tiene 8 Objetivos Estratégicos bastante diversos que dejan entrever los ámbitos que determinan la Gestión Institucional y que implican la planificación, la gestión financiera, la gestión de las personas, la gestión normativa, la fiscalización, la gestión de la comunicación y el desarrollo de las Tecnologías de la Información (TICS). En vista de esto, la eficacia que alcance a lograr cada unidad en el logro de estos Objetivos Estratégicos es de vital importancia para la gestión municipal.

En esta línea y de acuerdo al siguiente gráfico, resulta oportuno destacar el reporte del 100% de los medios de verificación de las fichas de los Objetivos Desarrollo de las TICS y la Gestión de la Comunicación. Asimismo se menciona que durante el año no se ha recibido información relacionada con el Objetivo Estratégico de Fiscalización, a pesar de que dicho objetivo contiene líneas de acción relevantes como impulsar el accionar de las fiscalizaciones para garantizar el cumplimiento de las normativas y exigencias vigentes en el desarrollo del cualquier actividad que tenga jurisprudencia el actuar municipal.

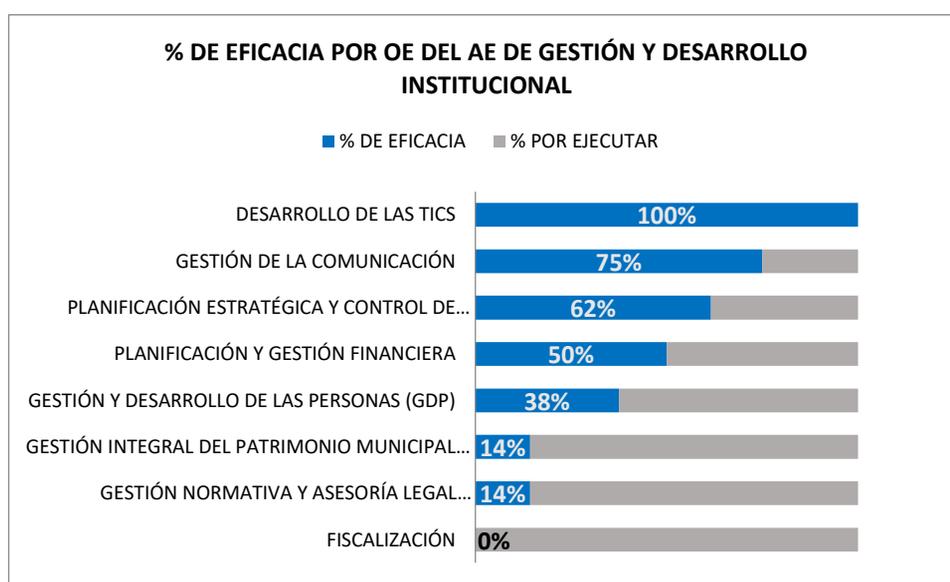
Gráfico N°10: Porcentaje de entrega por Objetivo Estratégico



En materia de eficacia es posible mencionar los avances que se han desarrollado en el Objetivo Estratégico de Desarrollo de las TICS, toda vez que trimestralmente reportan actividades en conformidad a lo planificado en las actas de acuerdo.

Es dable mencionar que, toda vez que el Área de Gestión y Desarrollo Institucional se compone de diferentes Objetivos Estratégicos y por ende el cumplimiento de los objetivos depende de diferentes Centros de Responsabilidad, la evaluación global del Objetivo Estratégico queda sujeta a aquellos Centros de Responsabilidad que no reportan medios de verificación.

Gráfico N°11: Porcentaje de eficacia por Objetivo Estratégico

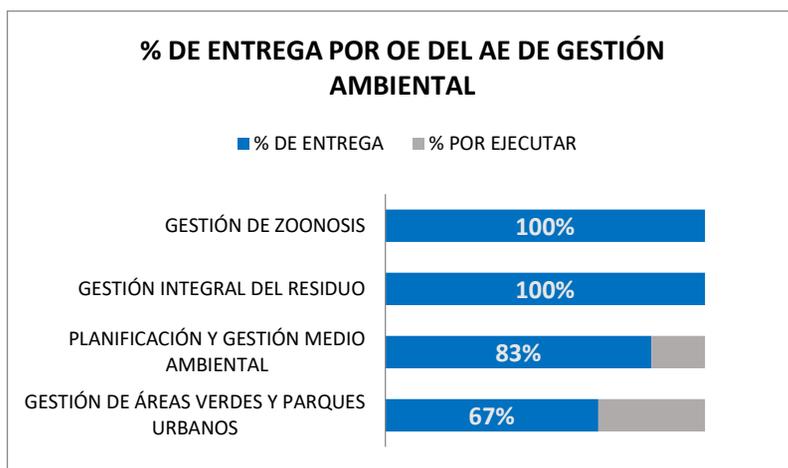


En lo que respecta a la eficacia de los medios de verificación reportados por el área de Gestión y Desarrollo Institucional, la mitad de los Objetivos Estratégicos reportan un porcentaje de eficiencia igual o superior al 50%. Particularmente el Objetivo de Desarrollo de las TICS, en relación a trimestre anterior, se mantiene con un 100% de avance y eficiencia.

d. Gestión Ambiental

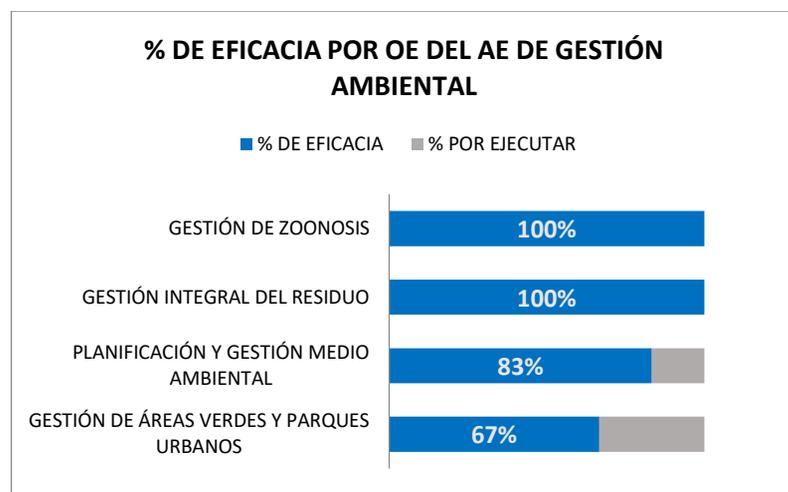
Finalmente, el área Gestión Ambiental -que a continuación se grafica-, se compone de 4 Objetivos Estratégicos, de los cuales el 100% presenta medios de verificación para el trimestre evaluado. Y además el 50% de ellos reporta todos sus medios de verificación, a saber: Gestión de Zoonosis y Gestión Integral del residuo reportan el 100% de sus medios de verificación.

Gráfico N°12: Porcentaje de entrega por Objetivo Estratégico



En lo que respecta a eficacia, todos los Objetivos Estratégicos logran sobre un 60% de eficacia en los medios de verificación reportados.

Gráfico N°13: Porcentaje de eficacia por Objetivo Estratégico



A partir de estos gráficos, se podría concluir que el Área de Gestión Ambiental no sólo logran un alto porcentaje en la entrega de los medios de verificación, sino que además logran un alto porcentaje de cumplimiento en las actividades planificadas.

7. TABLA DE ENTREGA Y EFICACIA DE LÍNEAS DE ACCIÓN

A continuación se presentan las 350 fichas de acción a evaluar en el trimestre que componen las 206 líneas de acción del PAA del Pladeco. Para ello, se presenta el porcentaje de entrega de cada ficha de acción respecto a la línea de acción a la cual corresponde; porcentaje que fue calculado en función de los medios de verificación reportados en el IV trimestre, los cuales fueron valorados con un 100% si daban cuenta de la ejecución de actividades planificadas el primer trimestre o modificadas en el tercer trimestre, según correspondiere (columna evaluadas) y que fueron valorados con un 0% si los medios de verificación no reportaban lo planificado en el periodo evaluado (columna evaluadas: N/A).

A partir de la valoración de los medios de verificación de las fichas que componen las líneas de acción, se calcula el promedio de cada línea de acción y con ello el porcentaje de eficacia en cada línea de acción. Además, en la tabla se presenta la categoría No corresponde evaluar en el trimestre (columna NCI), para

aquellas fichas que, de acuerdo a la planificación del primer o tercer trimestre, no consideraban actividades para el trimestre evaluado.

ÁREA	LÍNEA DE ACCIÓN	N° FA	NOMBRE	NCI	PENDIENTE DE ENTREGA	EVALUADA: N/A	EVALUADA	TOTAL TRIMESTRE	FICHA DE ACCIÓN		LÍNEA DE ACCIÓN		
									% DE ENTREGA	% DE EFICACIA	% DE ENTREGA	% DE EFICACIA	
AE01	LA01-01.01		DEFINIR LA POLÍTICA DE PLANIFICACIÓN Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL								0%	0%	
		1	POLÍTICA DE PLANIFICACIÓN Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL	1			1		X0%	X0%			
	LA01-02.01		ELABORAR Y EJECUTAR UN PLAN DE DESARROLLO DE LA INFRAESTRUCTURA PÚBLICA VINCULADA CON LA POLÍTICA NACIONAL DE DES								100%	100%	
		9	PLAN COMUNAL DE INVERSIONES EN INFRAESTRUCTURA DE MOVILIDAD Y ESPACIO PÚBLICO (P)	1			1		✓100%	✓100%			
		10	CARTERA DE PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA PÚBLICA Y ESPACIOS PÚBLICOS	1			1		✓100%	✓100%			
		11	SISTEMA INTEGRAL DE INDICADORES DE DESARROLLO DE INFRAESTRUCTURA PÚBLICA	1			1		✓100%	✓100%			
	LA01-03.01		DESARROLLAR LA GOBERNANZA CIUDAD PUERTO									100%	100%
		26	GOBERNANZA CIUDAD PUERTO				1	1		✓100%	✓100%		
	LA01-04.01		ENTREGAR SERVICIOS DE CAPACITACIÓN PARA SATISFACER LAS NECESIDADES POBLACION									100%	100%
		29	OFERTA PROGRAMÁTICA EN EMPLEO Y CAPACITACIÓN	1				0		NO CORRE	NO CORRESPONDE INFORMAR		
		30	PROGRAMA DE GESTIÓN DE LA OTEC MUNICIPAL				1	1		✓100%	✓100%		
		31	PROGRAMA DE CAPACITACIÓN AL TRABAJADOR COMUNAL				1	1		✓100%	✓100%		
	LA01-05.01		DESARROLLAR UNA PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA DE INDUSTRIAS CREATIVAS PARA LA COMUNA									0%	0%
		39	PLAN DE DESARROLLO DE LAS INDUSTRIAS CREATIVAS	1				1		X0%	X0%		
	LA01-06.01		DESARROLLAR UNA ESTRATEGIA DE VINCULACIÓN CON EL MEDIO									50%	0%
		47	ESTRATEGIA DE VINCULACIÓN CON EL MEDIO				1	1		✓100%	X0%		
		48	SISTEMA INTEGRAL DE CONVENIOS				1	1		X0%	X0%		
	LA01-07.01		APOYAR AL DESARROLLO Y CRECIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES ECONÓMICAS									100%	33%
		49	ESTUDIO DE LIMITACIONES PARA EL CRECIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES ECONÓM	1				1		✓100%	X0%		
		50	BASE DE DATOS POR RUBROS CON CATEGORÍAS DE EMPRENDIMIENTOS O MICR	1				1		✓100%	X0%		
		51	PROGRAMA DE DESARROLLO Y CRECIMIENTO DE LOS EMPRENDEDORES Y MICROEMPRESARI	1				1		✓100%	✓100%		
	LA01-08.01		DISEÑAR E IMPLEMENTAR UN PLAN DE ACCIÓN QUE PERMITA PROMOCIONAR A LA COMUNA PARA LA ATRACCIÓN DE INVERSIONES									0%	0%
		56	PROGRAMA DE PROMOCIÓN COMUNAL PARA LA ATRACCIÓN DE I	1				1		X0%	X0%		
	LA01-09.01		DEFINIR UNA ESTRATEGIA INTEGRAL PARA EL DESARROLLO DEL TURISMO SOSTENIBLE									100%	100%
		60	PLAN DE DESARROLLO TURÍSTICO COMUNAL (PLADETUR)				1	1		✓100%	✓100%		
		61	PLAN DE ACCIÓN DE TURISMO				1	1		✓100%	✓100%		
	LA02-01.01		DEFINIR LA POLÍTICA DE DESARROLLO URBANO INCLUSIVO Y SOSTENIBLE									0%	0%
		2	POLÍTICA DE DESARROLLO URBANO INCLUSIVO Y SOSTENIBLE	1				1		X0%	X0%		
	LA02-02.01		AUMENTAR EL ACCESO UNIVERSAL A ZONAS VERDES Y ESPACIOS PÚBLICOS SEGUROS, INCLUSIVOS Y ACCESIBLES, EN PARTICULAR P.									0%	0%
		12	PROYECTOS PARA VOLVER MÁS INCLUSIVOS LOS ESPACIOS PÚBL	1				1		X0%	X0%		
	LA02-03.01		DESARROLLAR PLAN DE INTERFAZ CIUDAD PUERTO									100%	100%
		27	PLAN DE INTERFAZ CIUDAD PUERTO				1	1		✓100%	✓100%		
	LA02-04.01		CONTRIBUIR AL DESARROLLO DE EMPRENDIMIENTOS DE CALIDAD, FORMALES Y CON PROYECCIÓN									100%	100%
		32	PROGRAMA DE ASISTENCIA TÉCNICA DE EMPRENDIMIENTOS				1	1		✓100%	✓100%		
	LA02-05.01		DESARROLLAR CAPACIDADES TECNOLÓGICAS									0%	0%
		40	LABORATORIO QUE FOMENTE Y ESTIMULE LA INDUSTRIA CREATIV	1				1		X0%	X0%		
	LA02-07.01		COOPERACIÓN Y APOYO EN EL FUNCIONAMIENTO ÓPTIMO DE LAS ACTIVIDADES ASOCIATIVAS Y PRODUCTIVAS DE COMERCIO Y SERVIC									100%	100%
		52	PROGRAMA DE APOYO A ACTIVIDADES ASOCIATIVAS PRODUCTIVAS DE COMERCIO Y SERVICIOS	1				1		✓100%	✓100%		
		53	PROGRAMA DE APOYO A LA POSTULACIÓN DE PROYECTOS A DISTINTAS FUENTES DE FINANCIAM	1				1		✓100%	✓100%		
	LA02-08.01		GESTIÓN PARA DESARROLLO DE PARQUE INDUSTRIAL									100%	0%
		57	PROGRAMA DE DESARROLLO DE PARQUES INDUSTRIALES				1	1		✓100%	X0%		
	LA02-09.01		PROMOVER A SAN ANTONIO COMO CIUDAD DESTINO TURÍSTICO									100%	100%
		62	PROGRAMA DE INFORMACIÓN TURÍSTICA DE SAN ANTONIO				1	1		✓100%	✓100%		
		63	PROGRAMA DE FESTIVIDADES Y EVENTOS DE CONNOTACIÓN TURÍSTICA				1	1		✓100%	✓100%		
		64	PROGRAMA CONCIENCIA TURÍSTICA				1	1		✓100%	✓100%		
	LA03-01.01		DEFINIR LA POLÍTICA DE DESARROLLO RURAL INCLUSIVO Y SOSTENIBLE									0%	0%
	3	POLÍTICA DE DESARROLLO RURAL INCLUSIVO Y SOSTENIBLE	1				1		X0%	X0%			
LA03-02.01		MEJORAR LA CONECTIVIDAD DIGITAL DE LAS ZONAS RURALES (INTERNET)									100%	100%	
	13	PROYECTO DE INCLUSIÓN DIGITAL EN ZONAS RURALES				1	1		✓100%	✓100%			
LA03-03.01		GENERAR PLAN LOGÍSTICO COMUNAL E INTERCOMUNAL									100%	100%	
	28	PLAN LOGÍSTICO COMUNAL E INTERCOMUNAL				1	1		✓100%	✓100%			
LA03-04.01		PROGRAMA PARA PROMOVER LA INCLUSIÓN LABORAL									100%	100%	
	33	PROGRAMA PARA PROMOVER LA INCLUSIÓN LABORAL				1	1		✓100%	✓100%			
LA03-05.01		FOMENTAR Y BRINDAR APOYO A LA CREACIÓN ARTÍSTICA LOCAL									100%	100%	
	41	PROGRAMA DE DIFUSIÓN Y CIRCULACIÓN DE LOS ARTISTAS LOCALES					1	1	✓100%	✓100%			
	42	PROGRAMA DE FOMENTO A LAS REDES PARA LA CREACIÓN ARTÍSTICA LOCAL					1	1	✓100%	✓100%			
	43	PROGRAMA DE FORMACIÓN ARTÍSTICA ESPECIALIZADA	1				0		NO CORRE	NO CORRESPONDE INFORMAR			
	44	PROGRAMA DE FINANCIAMIENTO INSTITUCIONAL Y EXTERNO PARA LA CREACIÓN ARTÍSTICA LO				1	1		✓100%	✓100%			
	45	PROGRAMA DE ACTIVIDADES CULTURALES				1	1		✓100%	✓100%			
	46	POLÍTICA DE REGISTRO, CURATORÍA Y RESGUARDO	1				0		NO CORRE	NO CORRESPONDE INFORMAR			

ÁREA	LÍNEA DE ACCIÓN	N° FA	NOMBRE	NCI	ENTE DE ENTREGA	VALUADA: N°	EVALUADA	FICHA DE ACCIÓN		LÍNEA DE ACCIÓN	
								% DE ENTREGA	% DE EFICACIA	% DE ENTREGA	% DE EFICACIA
AE01	LA03-07.01		FORTALECER EL ECOSISTEMA DE EMPRENDIMIENTOS E INNOVACIÓN				1	✓	100%	✓	100%
		54	INCUBADORA DE NEGOCIOS								
	LA03-08.01		GESTIÓN PARA EL DESARROLLO DE BARRIOS COMERCIALES				1	✓	100%	✗	0%
		58	PROGRAMA DE DESARROLLO DE BARRIOS COMERCIALES FUTUROS Y				1	✓	100%	✗	0%
	LA03-09.01		DESARROLLAR NUEVAS RUTAS Y CIRCUITOS TURÍSTICOS PARA LA COMUNIDAD, VISITANTES Y TURISTAS				1	✓	100%	✓	100%
		65	PROGRAMA DE ESTUDIO DE NUEVOS PRODUCTOS TURÍSTICOS				1	✓	100%	✓	100%
	LA04-01.01		PROMOVER, ORIENTAR Y REGULAR LA PLANIFICACIÓN Y ORDENAMIENTO DEL TERRITORIO COMUNAL (PRC)				1	✗	0%	✗	0%
		4	PLAN REGULADOR COMUNAL				1	✗	0%	✗	0%
	LA04-02.01		MANTENER Y MEJORAR LA RED DE SEMÁFOROS DE LA COMUNA				1	✓	100%	✓	100%
		14	PROGRAMA DE MANTENCIÓN Y SEGUIMIENTO (ANÁLISIS DE INFORMACIÓN) DE LA IMPL				1	✓	100%	✓	100%
	LA04-04.01		BRINDAR OPORTUNIDADES DE INSERCIÓN Y REINSERCIÓN AL MUNDO LABORAL A LA POBLACIÓN DESEMPLEADA DE LA COMUNA				1	✓	100%	✗	33%
		34	PROGRAMA DE GESTIÓN DE LA OFICINA MUNICIPAL DE INTERMEDIACIÓN				1	✓	100%	✗	0%
		35	PLAN FORMATIVO DE APRESTO LABORAL PARA INSERCIÓN LABORAL				1	✓	100%	✗	0%
		36	PLAN DE EMPLEABILIDAD EN RELACIÓN A LAS TENDENCIAS FUTURAS				1	✓	100%	✓	100%
	LA04-07.01		FORTALECER EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE PESCA, RECOLECCIÓN Y EXTRACCIÓN DE PRODUCTOS MARINOS				1	✓	100%	✗	0%
		55	ESTRATEGIA DEL SECTOR PESQUERO				1	✓	100%	✗	0%
	LA04-08.01		LIDERAR Y COORDINAR PROYECTOS Y/O CONVENIOS CON OTRAS ENTIDADES Y EMPRESAS QUE CONTRIBUYAN A LA SOSTENIBILIDAD				1	✗	0%	✗	0%
		59	ESTRATEGIA DE FORTALECIMIENTO DE LA SOSTENIBILIDAD				1	✗	0%	✗	0%
	LA05-01.01		PLAN DE DESARROLLO URBANO INCLUSIVO Y SOSTENIBLE (ODS11)				1	✗	0%	✗	0%
		5	PLAN DE DESARROLLO URBANO INCLUSIVO Y SOSTENIBLE				1	✗	0%	✗	0%
	LA05-02.01		MANTENER Y MEJORAR LA COBERTURA DE LA SEÑALIZACIÓN VIAL URBANA Y RURAL				1	✓	100%	✓	100%
		15	PROGRAMA DE MANTENIMIENTO DE SEÑALÉTICA VIAL URBANA Y RURAL				1	✓	100%	✓	100%
		16	PROGRAMA DE MANTENIMIENTO DE LA DEMARCACIÓN DE CALLES Y CRUCES				1	✓	100%	✓	100%
	LA05-04.01		FORTALECIMIENTO DE LA CALIDAD DE LOS PRESTADORES DE SERVICIOS TURÍSTICOS				1	✓	100%	✓	100%
		37	PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO DE LA CALIDAD DE LOS PRESTADORES DE SERVICIO				1	✓	100%	✓	100%
	LA06-01.01		DISEÑAR Y COORDINAR PROYECTOS Y/O CONVENIOS CON OTRAS ENTIDADES Y EMPRESAS QUE CONTRIBUYAN A LA SOSTENIBILIDAD				1	✗	0%	✗	0%
		6	PLAN DE DESARROLLO RURAL INCLUSIVO Y SOSTENIBLE				1	✗	0%	✗	0%
	LA06-02.01		PROGRAMA DE RECUPERACIÓN DE VÍAS URBANAS				1	✓	100%	✓	100%
		17	PROGRAMA DE RECUPERACIÓN DE VÍAS URBANAS				1	✓	100%	✓	100%
	LA06-04.01		FORTALECER EL CAPITAL HUMANO PARA LA INNOVACIÓN				1	✓	100%	✓	100%
		38	PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO DEL CAPITAL HUMANO PARA LA INNOVACIÓN				1	✓	100%	✓	100%
	LA07-01.01		DEFINIR LA POLÍTICA DE DESARROLLO ECONÓMICO				1	✓	100%	✗	0%
		7	POLÍTICA DEL DESARROLLO ECONÓMICO				1	✓	100%	✗	0%
	LA07-02.01		PROGRAMA DE RECUPERACIÓN DE CAMINOS RURALES				1	✓	100%	✓	100%
		18	PROGRAMA DE RECUPERACIÓN DE CAMINOS RURALES				1	✓	100%	✓	100%
	LA08-01.01		DISEÑAR, IMPLEMENTAR, CONTROLAR Y EVALUAR EL PLAN DE DESARROLLO ECONÓMICO LOCAL				1	✓	100%	✗	0%
		8	PLAN DE DESARROLLO ECONÓMICO				1	✓	100%	✗	0%
	LA08-02.01		PROGRAMA DE CONSTRUCCIÓN Y/O REPARACIÓN DE MUROS DE CONTENCIÓN, ESCALERAS Y PUENTES				1	✗	0%	✗	0%
		19	PROGRAMA DE RECUPERACIÓN DE CONSTRUCCIÓN O REPARACIÓN DE MUROS DE CONTENCIÓN, ESCALERAS Y PUENTES				1	✗	0%	✗	0%
	LA09-02.01		POTENCIAR LA INFRAESTRUCTURA TURÍSTICA PARA ATRACTIVOS TURÍSTICOS				1	✓	100%	✓	100%
		20	PROGRAMA DE CONSTRUCCIÓN E INSTALACIÓN DE INFRAESTRUCTURA TURÍSTICA				1	✓	100%	✓	100%
		21	PROGRAMA DE MANTENIMIENTO Y MEJORA DE LA SEÑALÉTICA INFORMATIVA URBANA				1	✓	100%	✓	100%
LA10-02.01		MEJORAR LA INTEGRACIÓN SOCIAL URBANA Y RURAL				1	✗	0%	✗	0%	
	22	PROGRAMA DE INTEGRACIÓN SOCIAL URBANA Y RURAL				1	✗	0%	✗	0%	
LA11-02.01		ELABORAR, APROBAR Y EVALUAR EL PLAN DE GESTIÓN INMOBILIARIA				1	✓	100%	✓	100%	
	23	PLAN DE GESTIÓN INMOBILIARIA				1	✓	100%	✓	100%	
LA12-02.01		ELABORAR, IMPLEMENTAR, CONTROLAR Y EVALUAR EL PLAN DE GESTIÓN DE TRÁNSITO				1	✓	100%	✓	100%	
	24	PLAN DE GESTIÓN DE TRÁNSITO				1	✓	100%	✓	100%	
LA13-02.01		FORTALECER LA INFRAESTRUCTURA PARA LA INNOVACIÓN				1	✗	0%	✗	0%	
	25	PROYECTO DE INFRAESTRUCTURA PARA EL CENTRO DE				1	✗	0%	✗	0%	

ÁREA	LÍNEA DE ACCIÓN	N° FA	NOMBRE	NCI	PENDIENTE DE	EVALUADA: N/A	EVALUADA	TOTAL TRIMESTRE	FICHA DE ACCION		LÍNEA DE ACCION		
									% DE ENTRE	% DE EFICACIA	% DE ENTRE	% DE EFICACIA	
AEO2	LA01-01.02		DEFINIR LA POLÍTICA LOCAL DE DESARROLLO SOCIAL					1	X	0%	X	0%	
		66	POLÍTICA DEL DESARROLLO SOCIAL					1	X	0%	X	0%	
	LA01-02.02		DISEÑAR, IMPLEMENTAR, CONTROLAR Y EVALUAR EL PLAN DE SALUD COMUNAL SEGÚN ORIENTACIONES PARA LA PLANIFICACIÓN Y PROGRAMACIÓN					0	NO CORRES	NO CORRESPONDE INFORMAR	NO CORRES	NO CORRES	
		71	PLAN DE SALUD COMUNAL (PSC)		1			0	NO CORRES	NO CORRESPONDE INFORMAR	NO CORRES	NO CORRES	
		72	MODELO DE CONTROL DE GESTIÓN DEL PSC		1			0	NO CORRES	NO CORRESPONDE INFORMAR	NO CORRES	NO CORRES	
	LA01-03.02		DISEÑAR, IMPLEMENTAR, CONTROLAR Y EVALUAR EL PROYECTO EDUCATIVO COMUNAL (2020-2024)						0	NO CORRES	NO CORRESPONDE INFORMAR	100%	100%
		86	PROYECTO EDUCATIVO COMUNAL (PEC)		1			0	NO CORRES	NO CORRESPONDE INFORMAR	NO CORRES	NO CORRES	
		87	PLAN ANUAL DE DESARROLLO EDUCATIVO MUNICIPAL (PADEM)		1			1	✓	100%	✓	100%	
	LA01-04.02		DEFINIR LA POLÍTICA DEL DESARROLLO DE LAS CULTURAS Y LAS ARTES						1	✓	100%	X	0%
		120	POLÍTICA DEL DESARROLLO DE LAS CULTURAS Y LAS ARTES		1			1	✓	100%	X	0%	
	LA01-05.02		GENERAR UNA ESTRATEGIA PARA INCENTIVAR Y FORTALECER LAS ORGANIZACIONES COMUNITARIAS						1	X	0%	X	0%
		140	ESTRATEGIA PARA INCENTIVAR Y FORTALECER LAS ORGANIZACIONES COMUNITARIAS		1			1	X	0%	X	0%	
		141	PROGRAMA DE ESCUELA SOCIAL MUNICIPAL		1			1	X	0%	X	0%	
	LA01-06.02		DEFINIR LA POLÍTICA LOCAL DE DESARROLLO INFANCIA Y JUVENTUD						1	✓	100%	✓	100%
		146	POLÍTICA LOCAL DE DESARROLLO INFANCIA Y JUVENTUD		1			1	✓	100%	✓	100%	
	LA01-07.02		DEFINIR LA POLÍTICA LOCAL DE DESARROLLO ADULTO MAYOR						1	✓	100%	X	0%
		152	POLÍTICA LOCAL DE DESARROLLO ADULTO MAYOR		1			1	✓	100%	X	0%	
	LA01-08.02		DESARROLLAR UNA ESTRATEGIA DE INTERVENCIÓN SOCIAL TERRITORIAL						0	NO CORRES	NO CORRESPONDE INFORMAR	NO CORRES	NO CORRES
		163	ESTRATEGIA DE INTERVENCIÓN SOCIAL		1			0	NO CORRES	NO CORRESPONDE INFORMAR	NO CORRES	NO CORRES	
	LA01-09.02		PLAN COMUNAL DE SEGURIDAD PÚBLICA (PCSP)						1	✓	100%	✓	100%
		175	PLAN COMUNAL DE SEGURIDAD PÚBLICA		1			1	✓	100%	✓	100%	
		176	REGLAMENTO DE FUNCIONAMIENTO DEL CONSEJO DE SEGURIDAD PÚBLICA		1			1	✓	100%	X	0%	
		177	SISTEMA INTEGRAL DE INDICADORES DE SEGURIDAD CIUDADANA		1			1	✓	100%	✓	100%	
	LA01-10.02		EJECUTAR, CONTROLAR, EVALUAR Y REDISEÑAR EL PLAN COMUNAL DE GESTIÓN DE RIESGO DE DESASTRES						1	✓	100%	✓	100%
		181	PLAN COMUNAL DE GESTIÓN DE RIESGO DE DESASTRES		1			1	✓	100%	✓	100%	
		182	COMITÉ COMUNAL DE PROTECCIÓN CIVIL		1			1	X	0%	X	0%	
		183	GESTIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN DEL ÁREA		1			1	✓	100%	✓	100%	
	LA01-11.02		DEFINIR LA POLÍTICA DE DEPORTE						1	X	0%	X	0%
		195	POLÍTICA DE DEPORTE		1			1	X	0%	X	0%	
	LA02-01.02		DISEÑAR, IMPLEMENTAR, CONTROLAR Y EVALUAR EL PLAN LOCAL DE DESARROLLO SOCIAL						1	X	0%	X	0%
		67	PLAN LOCAL DE DESARROLLO SOCIAL		1			1	X	0%	X	0%	
	LA02-02.02		DISEÑAR UN PLAN DE ACCIÓN POR CADA UNO DE LOS ESTABLECIMIENTOS DE SALUD Y POSTAS DE SALUD RURAL						0	NO CORRES	NO CORRESPONDE INFORMAR	NO CORRES	NO CORRES
		73	PLAN DE ACCIÓN DEL PSC		1			0	NO CORRES	NO CORRESPONDE INFORMAR	NO CORRES	NO CORRES	
		74	PLAN DE LA GESTIÓN DE LA DEMANDA		1			0	NO CORRES	NO CORRESPONDE INFORMAR	NO CORRES	NO CORRES	
		75	PLAN DE CAPACITACIÓN		1			0	NO CORRES	NO CORRESPONDE INFORMAR	NO CORRES	NO CORRES	
	LA02-03.02		EVALUAR, CONTROLAR Y ACTUALIZAR EL PROYECTO EDUCATIVO INSTITUCIONAL DE CADA ESTABLECIMIENTO EDUCACIONAL						1	✓	100%	X	0%
		88	PROYECTO EDUCATIVO INSTITUCIONAL (PEI) DE CADA ESTABLECIMIENTO EDUCACIONAL		1			1	✓	100%	X	0%	
	LA02-04.02		DISEÑAR, IMPLEMENTAR, CONTROLAR Y EVALUAR EL PLAN MUNICIPAL DE CULTURA						0	NO CORRES	NO CORRESPONDE INFORMAR	NO CORRES	NO CORRES
		121	PLAN MUNICIPAL DE CULTURA (PMC)		1			0	NO CORRES	NO CORRESPONDE INFORMAR	NO CORRES	NO CORRES	
	LA02-05.02		PROMOVER EL FORTALECIMIENTO DE LAS ORGANIZACIONES COMUNITARIAS						1	X	0%	X	0%
		142	PROGRAMA DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS		1			1	X	0%	X	0%	
		143	CATASTRO DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS		1			1	X	0%	X	0%	
	LA02-06.02		CO-CONSTRUIR CIUDADANÍA MEDIANTE LA PROMOCIÓN Y EL DESARROLLO PROGRESIVO DE DERECHOS Y RESPONSABILIDADES						1	✓	100%	✓	100%
		147	ESTRATEGIA DE DESARROLLO INFANCIA Y JUVENTUD		1			1	✓	100%	✓	100%	
		148	PROGRAMA DE DESARROLLO INFANCIA Y ADOLESCENCIA		1			1	✓	100%	✓	100%	
		149	PROGRAMA DE DESARROLLO JUVENIL		1			1	X	0%	X	0%	
	LA02-07.02		INTEGRARSE A LA RED MUNDIAL DE CIUDADES Y COMUNIDADES AMIGABLES (SENAMA)						1	✓	100%	✓	100%
		153	PROGRAMA CIUDADES AMIGABLES		1			1	✓	100%	✓	100%	
		154	PLAN DE ACCIÓN DE CIUDADES AMIGABLES		1			1	✓	100%	✓	100%	
	LA02-08.02		FORTALECER LAS CAPACIDADES TÉCNICAS Y OPERATIVAS DE LOS CENTROS DE DESARROLLO COMUNITARIO, CON ÉNFASIS EN SU PROFESIONALIDAD						0	NO CORRES	NO CORRESPONDE INFORMAR	NO CORRES	NO CORRES
	164	PROGRAMA DE INTERVENCIÓN SOCIAL TERRITORIAL		1			0	NO CORRES	NO CORRESPONDE INFORMAR	NO CORRES	NO CORRES		
LA02-09.02		MEJORAR LOS ESPACIOS PÚBLICOS SIN ILUMINACIÓN O CON ILUMINACIÓN DEFICIENTE						1	✓	100%	X	0%	
	178	PROGRAMA DE MEJORAMIENTO DE LOS ESPACIOS PÚBLICOS SIN ILUMINACIÓN O CON ILUMINACIÓN DEFICIENTE		1			1	✓	100%	X	0%		
LA02-10.02		PROMOVER E INSTALAR UNA CULTURA DE LA RESILIENCIA ANTE DESASTRES EN LA COMUNA						0	NO CORRES	NO CORRESPONDE INFORMAR	50%	50%	
	184	PROGRAMA DE CURSO EQUIPOS COMUNITARIOS DE RESILIENCIA ANTE DESASTRES		1			0	NO CORRES	NO CORRESPONDE INFORMAR	NO CORRES	NO CORRES		
	185	PROGRAMA DE SENSIBILIZACIÓN Y CAPACITACIÓN FRENTE AL RIESGO		1			1	✓	100%	✓	100%		
	186	SENSIBILIZACIÓN COMUNITARIA Y PREPARACIÓN ANTE DESASTRES		1			1	X	0%	X	0%		
LA02-11.02		PLAN MUNICIPAL DE DEPORTES Y RECREACIÓN						0	NO CORRES	NO CORRESPONDE INFORMAR	0%	0%	
	196	PLAN MUNICIPAL DE DEPORTES Y RECREACIÓN		1			0	NO CORRES	NO CORRESPONDE INFORMAR	NO CORRES	NO CORRES		
	197	ESTRATEGIA PARA PROMOCIONAR LA VIDA SALUDABLE MEDIANTE EL DEPORTE Y LA RECREACIÓN		1			1	X	0%	X	0%		
LA03-01.02		FOMENTAR Y PROPICIAR LA INVESTIGACIÓN SOCIAL						1	✓	100%	X	0%	
	68	PROGRAMA DE ESTUDIOS SOCIALES		1			1	✓	100%	X	0%		
	69	PORTAFOLIO DE INVESTIGACIÓN SOCIAL		1			1	✓	100%	✓	100%		
	70	PUBLICACIÓN DE LA INVESTIGACIÓN SOCIAL		1			1	✓	100%	✓	100%		
LA03-02.02		GESTIONAR LA CARTERA DE SERVICIOS DISPONIBLES						0	NO CORRES	NO CORRESPONDE INFORMAR	NO CORRES	NO CORRES	
	76	ESTRATEGIA DE DISMINUCIÓN DE BRECHA ENTRE HORA		1			0	NO CORRES	NO CORRESPONDE INFORMAR	NO CORRES	NO CORRES		

ÁREA	LÍNEA DE ACCIÓN	N° FA	NOMBRE	NCI	PENDIENTE DE EVALUACIÓN	EVALUADA: N/A	EVALUADA	TOTAL TRIMESTRE	FICHA DE ACCIÓN		LÍNEA DE ACCIÓN		
									% DE ENTREGA	% DE EFICACIA	% DE ENTREGA	% DE EFICACIA	
AE 02	LA03-03.02		FORTALECER EL PLAN DE MEJORAMIENTO EDUCATIVO DE CADA ESTABLECIMIENTO EDUCACIONAL (PM-SEP)								100%	0%	
		89	PLANES DE MEJORAMIENTO EDUCATIVO (PME-SEP)	1		1		1	✓	100%	✓	0%	
		90	IMPLEMENTAR UN SISTEMA DE SEGUIMIENTO Y MONITOREO DE LC	1		1		1	✓	100%	✓	0%	
	LA03-04.02		DISEÑAR, IMPLEMENTAR, CONTROLAR Y EVALUAR LOS PLANES DE GESTIÓN DE LOS ESPACIOS CULTURALES									75%	75%
		122	GENERAR PLANES DE GESTIÓN PARA LA	1		0		0	NO CORRESPONDE	NO CORRESPONDE	NO CORRESPONDE	NO CORRESPONDE	NO CORRESPONDE
		123	VELAR POR LA CORRECTA ADMINISTRACIÓN, MANTENCIÓN Y MEJORA DE LA INF	1		1		1	✓	100%	✓	100%	
		124	IMPLEMENTAR UN MODELO DE FINANCIAMIENTO EFICIENTE Y EFICAZ PARA EL A	1		1		1	✓	100%	✓	100%	
		125	CONSTITUIR EQUIPOS DE TRABAJO PARA EL ÁREA D	1		1		1	✗	0%	✗	0%	
		126	HERRAMIENTAS DE RECOLECCIÓN DE INFORMACIÓN	1		1		1	✓	100%	✓	100%	
	LA03-05.02			FORTALECIMIENTO DE LA IDENTIDAD TERRITORIAL								0%	0%
		144	PROGRAMA VECINOS IDENTIFICADOS CON SU BARRI	1		1		1	✗	0%	✗	0%	
		145	PROGRAMA COMUNIDAD INFORMADA	1		1		1	✗	0%	✗	0%	
	LA03-06.02			PROTECCIÓN INTEGRAL DE LA INFANCIA Y JUVENTUD								100%	100%
		150	PROGRAMA DE PROTECCIÓN DE DERECHOS	1		1		1	✓	100%	✓	100%	
		151	METODOLOGÍA DE DETECCIÓN DE VULNERACIÓN DE DERECHOS	1		1		1	✓	100%	✓	100%	
	LA03-07.02			PROMOVER EL ACCESO DE LAS PERSONAS MAYORES A INSTANCIAS INSTITUCIONALES QUE FAVOREZCAN LA HABITABILIDAD, MANI								NO CORRESPONDE	NO CORRESPONDE
		155	PROGRAMA DE POSTULACIÓN A PROYEC	1		0		0	NO CORRESPONDE	NO CORRESPONDE	NO CORRESPONDE	NO CORRESPONDE	NO CORRESPONDE
		156	ESTÁNDARES DE CONSTRUCCIÓN O MO	1		0		0	NO CORRESPONDE	NO CORRESPONDE	NO CORRESPONDE	NO CORRESPONDE	NO CORRESPONDE
	LA03-08.02			PROPICIAR ACCIONES QUE PERMITAN MEJORAR LAS CONDICIONES DE VULNERABILIDAD DE LA COMUNA DE SAN ANTONIO								NO CORRESPONDE	NO CORRESPONDE
		165	PROGRAMA DE INTERVENCIÓN SOCIAL C	1		0		0	NO CORRESPONDE	NO CORRESPONDE	NO CORRESPONDE	NO CORRESPONDE	NO CORRESPONDE
	LA03-09.02			SISTEMA DE TELEVIGILANCA								100%	0%
		179	PROGRAMA DE TELEVIGILANCA	1		1		1	✓	100%	✗	0%	
	LA03-10.02			GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES								75%	63%
		187	PROGRAMA DE MONITOREO Y SEGUIMIENTO DE AMENAZAS FRENTE A LOS RIESG	1		1		1	✓	100%	✓	100%	
		188	GESTIÓN DEL INVENTARIO DE EMERGENCIA	1		1		1	✓	100%	✓	100%	
		189	ZONIFICACIÓN DE LA AMENAZA	1		1		1	✓	100%	✓	100%	
		190	GESTIÓN DE GRIFOS	1		1		1	✓	100%	✓	100%	
		191	RED MUNICIPAL DE EMERGENCIA	1		1		1	✓	100%	✗	0%	
		192	ADMINISTRACIÓN DE ALBERGUES	1		1		1	✗	0%	✗	0%	
		193	PROTOCOLO DE COMUNICACIÓN ANTE LA EMERGEN	1		1		1	✗	0%	✗	0%	
		194	ACTIVACIÓN DEL COMITÉ DE OPERACIONES Y EMERGENCIAS	1		1		1	✓	100%	✓	100%	
	LA03-11.02			FOMENTAR EL DESARROLLO DEPORTIVO Y RECREATIVO PARA ASÍ MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LAS PERSONAS Y FORTALEZ								0%	0%
		198	PROGRAMA DE DEPORTE Y RECREACIÓN	1		1		1	✗	0%	✗	0%	
		199	GESTIONAR EL ESTADIO MUNICIPAL	1		1		1	✗	0%	✗	0%	
	LA04-02.02			MEJORAR LA DISTRIBUCIÓN DE MEDICAMENTOS E INSUMOS CLÍNICOS EN CENTROS DE SALUD PRIMARIA								NO CORRESPONDE	NO CORRESPONDE
		77	PUESTA EN MARCHA DE DROGUERÍA MUJ	1		0		0	NO CORRESPONDE	NO CORRESPONDE	NO CORRESPONDE	NO CORRESPONDE	NO CORRESPONDE
	LA04-03.02			FORTALECER LA GESTIÓN POR RESULTADOS DE LOS INDICADORES DE DESARROLLO PERSONAL Y SOCIAL (DPS) PARA MEJORAR L								100%	0%
		91	APLICAR LA GUÍA METODOLÓGICA PARA EL USO DE DATOS (AGENC	1		1		1	✓	100%	✗	0%	
	LA04-04.02			FOMENTAR LA PUESTA EN VALOR DEL PATRIMONIO LOCAL								100%	25%
		127	ALIANZAS ESTRATÉGICAS CON ORGANIZACIONES QUE TRABAJEN E	1		1		1	✓	100%	✗	0%	
		128	ESTRATEGIA PARA EL RESGUARDO Y CONSERVACIÓN DEL PATRIM	1		1		1	✓	100%	✗	0%	
		129	ESTRATEGIA PARA LA RESTAURACIÓN Y	1		0		0	NO CORRESPONDE	NO CORRESPONDE	NO CORRESPONDE	NO CORRESPONDE	NO CORRESPONDE
		130	ESTRATEGIA PARA LA RECUPERACIÓN DE ESPACIOS PÚBLICOS Y	1		1		1	✓	100%	✗	0%	
		131	ESTUDIOS FORMALES Y REGISTRO DEL PATRIMONIO LOCAL	1		1		1	✓	100%	✓	100%	
		132	PATRIMONIO LOCAL Y ESPACIO PÚBLICO	1		0		0	NO CORRESPONDE	NO CORRESPONDE	NO CORRESPONDE	NO CORRESPONDE	NO CORRESPONDE
	LA04-07.02			FOMENTAR LA EXISTENCIA DE REDES DE APOYO PARA PERSONAS QUE VIVEN SOLAS EN ESTADO DE VULNERABILIDAD O AISLAMIE								100%	67%
		157	PROGRAMA CALL CENTER "YO TE LLAMO" PARA PERSONAS QUE VIVEN SOLAS	1		1		1	✓	100%	✓	100%	
		158	PROGRAMA CENTROS DE OCIO	1		1		1	✓	100%	✓	100%	
		159	PROGRAMA RED DE VOLUNTARIADO	1		1		1	✓	100%	✗	0%	
	LA04-08.02			BRINDAR ASISTENCIA A PERSONAS Y FAMILIAS QUE PRESENTAN ESTADOS DE NECESIDAD MANIFIESTA O ESTADO DE VULNERABILII								0%	0%
		166	PROGRAMA DE ASISTENCIALIDAD	1		1		1	✗	0%	✗	0%	
	LA04-09.02			PORTAFOLIO DE PROYECTOS DE PREVENCIÓN SITUACIONAL EN LA COMUNA								100%	0%
		180	PORTAFOLIO DE PROYECTOS DE PREVENCIÓN SITUACIONAL EN L	1		1		1	✓	100%	✗	0%	
	LA05-02.02			GARANTIZAR LOS MEDIOS PARA QUE PACIENTES CON ENFERMEDADES CRÓNICAS TENGAN MAYOR FACILIDAD DE ACCESO A MEDIC								NO CORRESPONDE	NO CORRESPONDE
		78	PROGRAMA FARMACIA MUNICIPAL	1		0		0	NO CORRESPONDE	NO CORRESPONDE	NO CORRESPONDE	NO CORRESPONDE	NO CORRESPONDE
	LA05-03.02			DISEÑAR Y APROBAR EL SISTEMA DE SELECCIÓN DE DIRECTORES DE ESCUELAS Y LICEOS								100%	0%
		92	LEVANTAR EL PERFIL DE CARGO DE DIRECTOR DE ESTABLECIMIE	1		1		1	✓	100%	✗	0%	
	LA05-04.02			GENERAR UNA OFERTA INTEGRAL DE ACTIVIDADES CULTURALES								100%	100%
		133	PLANIFICACIÓN Y PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES PARA EL ÁREA DE CULTURA	1		1		1	✓	100%	✓	100%	
		134	PLANIFICACIÓN Y PROGRAMACIÓN DE TALLERES CULTURALES	1		1		1	✓	100%	✓	100%	
	LA05-07.02			PROMOVER UNA CULTURA DE BUEN TRATO HACIA LAS PERSONAS MAYORES A NIVEL INSTITUCIONAL, COMUNITARIO Y FAMILIAR								100%	100%
		160	PROGRAMA DE SENSIBILIZACIÓN EN TORNO AL BUEN TRATO AL ADULTO MAYOR	1		1		1	✓	100%	✓	100%	
		161	PROGRAMA DE CAPACITACIÓN INSTITUCIONAL Y COMUNITARIA EN TORNO AL BU	1		1		1	✓	100%	✓	100%	
		162	PROGRAMA DE ATENCIÓN A ADULTOS MAYORES VULNERADOS EN SUS DERECH	1		1		1	✓	100%	✓	100%	
	LA05-08.02			MEJORAR LAS CONDICIONES DE HABITABILIDAD DE LAS FAMILIAS AFECTADAS POR CIRCUNSTANCIAS DE UNA EMERGENCIA Y/O NE								0%	0%
		167	PROGRAMA HABITABILIDAD SOCIAL COMUNITARIA	1		1		1	✗	0%	✗	0%	
	LA06-02.02			TELESALUD DESDE LA ATENCIÓN PRIMARIA DE SALUD Y POSTA RURAL								NO CORRESPONDE	NO CORRESPONDE
		79	PROGRAMA DE TELEMEDICINA	1		0		0	NO CORRESPONDE	NO CORRESPONDE	NO CORRESPONDE	NO CORRESPONDE	NO CORRESPONDE
	80	PROGRAMA DE HOSPITAL DIGITAL RURAL	1		0		0	NO CORRESPONDE	NO CORRESPONDE	NO CORRESPONDE	NO CORRESPONDE	NO CORRESPONDE	
LA06-03.02			FORMAR A LOS ESTUDIANTES PARA EL EJERCICIO DE UNA CIUDADANÍA CRÍTICA, RESPONSABLE Y RESPETUOSA								100%	0%	
	93	PLAN DE FORMACIÓN CIUDADANA EN LO	1		0		0	NO CORRESPONDE	NO CORRESPONDE	NO CORRESPONDE	NO CORRESPONDE	NO CORRESPONDE	

ÁREA	LÍNEA DE ACCIÓN	N° FA	NOMBRE	NCI	PENDIENTE DE EVALUADA:	EVALUADA:	TOTAL	FICHA DE ACCIÓN		LÍNEA DE ACCIÓN		
								% DE ENTREGA	% DE EFICACIA	% DE ENTREGA	% DE EFICACIA	
AE02	LA06-04.02		CONTRIBUIR A MEJORAR EL ACCESO A LA PARTICIPACIÓN CULTURAL EN LA COMUNA							NO CORRESPONDE	NO CORRESPONDE	
		135	PROGRAMA DE FORMACIÓN DE PÚBLICOS	1			0	NO CORRESPONDE	NO CORRESPONDE	INFORMAR		
		136	PROGRAMA DE PARTICIPACIÓN CULTURAL DE TI	1			0	NO CORRESPONDE	NO CORRESPONDE	INFORMAR		
	LA06-08.02		CONTRIBUIR A SUPERAR LA POBREZA, DESIGUALDAD, DISCRIMINACIÓN Y PROTECCIÓN SOCIAL DE LOS HABITANTES MÁS VULNERABLES DE LA COMUNA							100%	100%	
		168	PROGRAMA FAMILIAS SUBSISTEMA SEGURIDADES Y OPORTUNIDADES				1	✓	100%	✓	100%	
		169	PROGRAMA VÍNCULOS				1	✓	100%	✓	100%	
		170	PROGRAMA DE ACOMPAÑAMIENTO PSICOSOCIAL Y SOCIOLABORAL A PERSONAS EN SITU				1	✓	100%	✓	100%	
		171	PROGRAMA REGISTRO SOCIAL DE HOGARES				1	✓	100%	✓	100%	
		172	PROGRAMA DE CAPACITACIÓN Y APOYO EN HÁBITOS ALIMENTICIOS, CULTIVOS Y COSECH				1	✓	100%	✓	100%	
		173	PROGRAMA DE HABITABILIDAD PARA FAMILIAS Y PERSONAS EN CONDICIONES DE VULNER				1	✓	100%	✓	100%	
		174	PROGRAMA SUBSISTEMA DE PROTECCIÓN INTEGRAL PARA LA PRIMERA INFANCIA (CHILE)				1	✓	100%	✓	100%	
	LA07-02.02		MEJORAR LA ATENCIÓN DE PERSONAS MAYORES DEL PROGRAMA DE DEPENDENCIA SEVERA DE LOS CENTROS DE SALUD DE LA COMUNA								NO CORRESPONDE	NO CORRESPONDE
			81	PROGRAMA PARA PERSONAS CON DEPENDENCIA	1			0	NO CORRESPONDE	NO CORRESPONDE	INFORMAR	
			82	PROGRAMA DE PREVENCIÓN Y PROMOCIÓN DE	1			0	NO CORRESPONDE	NO CORRESPONDE	INFORMAR	
	LA07-03.02		GESTIÓN DEL REGLAMENTO INTERNO DE CADA ESTABLECIMIENTO EDUCACIONAL								NO CORRESPONDE	NO CORRESPONDE
			96	REGLAMENTO INTERNO DE CADA ESTABLECIMIENTO	1			0	NO CORRESPONDE	NO CORRESPONDE	INFORMAR	
	LA07-04.02		ESTABLECER CANALES EFECTIVOS PARA LA DIFUSIÓN DE LA OFERTA CULTURAL								NO CORRESPONDE	NO CORRESPONDE
			137	ESTRATEGIA DE DIFUSIÓN PARA EL ÁREA DE CU	1			0	NO CORRESPONDE	NO CORRESPONDE	INFORMAR	
	LA08-02.02		IMPLEMENTAR, CONTROLAR Y EVALUAR EL MODELO DE ATENCIÓN INTEGRAL DE SALUD FAMILIAR Y COMUNITARIA								NO CORRESPONDE	NO CORRESPONDE
			83	ACREDITACIÓN DE LOS CENTROS DE SALUD FA	1			0	NO CORRESPONDE	NO CORRESPONDE	INFORMAR	
			84	PROMOCIÓN DE LAS BUENAS PRÁCTICAS EN AT	1			0	NO CORRESPONDE	NO CORRESPONDE	INFORMAR	
			85	PROMOCIÓN DE ESTILOS DE VIDA SALUDABLES	1			0	NO CORRESPONDE	NO CORRESPONDE	INFORMAR	
	LA08-03.02		MEJORAR LA CONVIVENCIA ESCOLAR EN CADA UNO DE LOS ESTABLECIMIENTOS MUNICIPALES, CREANDO REDES PARA REDUCIR ACOSO ESCOLAR								100%	0%
			97	PLAN DE GESTIÓN DE CONVIVENCIA ESCOLAR	1			1	✓	100%	✗	0%
			98	IMPULSAR LA ESTRATEGIA DE MINEDUC "SANA CONVIVENCIA"	1			1	✓	100%	✗	0%
			99	FORTALECER A LA RED EDUCACIONAL	1			1	✓	100%	✗	0%
			100	DISEÑAR, IMPLEMENTAR, EVALUAR Y AJUSTAR E	1			0	NO CORRESPONDE	NO CORRESPONDE	INFORMAR	
			101	PROGRAMA DE PREVENCIÓN FRENTE AL MALTR	1			0	NO CORRESPONDE	NO CORRESPONDE	INFORMAR	
	LA08-04.02		DISEÑAR, IMPLEMENTAR, CONTROLAR Y EVALUAR EL PLAN DE TRABAJO CON STAKEHOLDERS								100%	100%
			138	CORPORACIÓN MUNICIPAL DE LA CULTURA Y LAS ARTES DE SAN ANTONIO	1			1	✓	100%	✓	100%
			139	GENERAR REDES Y ALIANZAS COLABORATIVAS	1			0	NO CORRESPONDE	NO CORRESPONDE	INFORMAR	
	LA09-03.02		FORTALECER LOS PROCESOS EDUCATIVOS POR MEDIO DEL ARTE Y LA CULTURA								100%	100%
			102	PROPICIAR LAS ORIENTACIONES PARA EL DESA	1			0	NO CORRESPONDE	NO CORRESPONDE	INFORMAR	
			103	ALIANZAS ESTRATÉGICAS CON LAS COMUNIDAD	1			0	NO CORRESPONDE	NO CORRESPONDE	INFORMAR	
			104	ENSEÑANZA SOBRE EL PATRIMONIO LOCAL, ART	1			0	NO CORRESPONDE	NO CORRESPONDE	INFORMAR	
			105	PROGRAMA DE FOMENTO DE LA LECTURA Y COMPRENSIÓN LECTORA EN LA COMUNA	1			1	✓	100%	✓	100%
	LA10-03.02		MEJORAR LA CALIDAD DE LA EDUCACIÓN PÚBLICA MEDIANTE EL FONDO DE APOYO (FAEP)								100%	100%
			106	GESTIONAR EL FONDO DE APOYO A LA EDUCACIÓN PÚBLICA DE LOS ESTABLECIMIENTOS	1			1	✓	100%	✓	100%
			107	PROMOVER BUENAS PRÁCTICAS EDUCATIVAS	1			0	NO CORRESPONDE	NO CORRESPONDE	INFORMAR	
			108	DESARROLLO DE LAS CAPACIDADES PARA DIRE	1			0	NO CORRESPONDE	NO CORRESPONDE	INFORMAR	
			110	GESTIÓN DE LA MATRÍCULA ESCOLAR	1			0	NO CORRESPONDE	NO CORRESPONDE	INFORMAR	
			111	FORTALECIMIENTO DE LA EDUCACIÓN ARTÍSTIC	1			0	NO CORRESPONDE	NO CORRESPONDE	INFORMAR	
	LA11-03.02		MEJORAR LA ACCESIBILIDAD UNIVERSAL EN LOS ESTABLECIMIENTOS EDUCACIONALES (LEY N°20.422)								100%	100%
			112	PLAN DE MEJORAMIENTO DE ACCESIBILIDAD UNIVERSAL	1			1	✓	100%	✓	100%
	LA12-03.02		DESARROLLAR CONOCIMIENTO FINANCIERO EN LOS Y LAS ESTUDIANTES (LEY 21.092)								NO CORRESPONDE	NO CORRESPONDE
			109	DESARROLLO DE LAS CAPACIDADES PROFESIO	1			0	NO CORRESPONDE	NO CORRESPONDE	INFORMAR	
			113	INCORPORAR EN LA ENSEÑANZA CONTENIDOS	1			0	NO CORRESPONDE	NO CORRESPONDE	INFORMAR	
	LA13-03.02		PROGRAMA DE ESTUDIANTES BILINGÜES								100%	67%
			114	RECUPERACIÓN Y LENGUA INDÍGENA				1	✓	100%	✓	100%
			115	MEJORAR EL NIVEL DE INGLÉS				1	✓	100%	✓	100%
			116	BUSCAR INTEGRAR LA LENGUA DE SEÑAS EN EL CURRÍCULUM ESCOLAR				1	✓	100%	✗	0%
	LA14-03.02		FORTALECER LA GESTIÓN Y LA CALIDAD DE EDUCACIÓN PARVULARIA								100%	100%
			117	FORTALECER LA GESTIÓN TÉCNICO PEDAGÓGICA DE LAS SALAS CUNA Y JARDINES INFAN	1			1	✓	100%	✓	100%
			118	PROGRAMA PARA IMPLEMENTAR EL MODELO DE ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD	1			1	✓	100%	✓	100%
LA15-03.02		PROMOVER LA INNOVACIÓN DE EDUCACIÓN PARVULARIA								100%	100%	
		119	PROYECTOS DE INNOVACIÓN PARA EDUCACIÓN PARVULARIA				1	✓	100%	✓	100%	

ÁREA	LÍNEA DE ACCIÓN	N° FA	NOMBRE	NCI	PENDIENTE DE ENTREGA	EVALUADA: N/A	EVALUADA	TOTAL TRIMESTRE	FICHA DE ACCIÓN		LÍNEA DE ACCIÓN					
									% DE ENTREGA	% DE EFICACIA	% DE ENTREGA	% DE EFICACIA				
AEO3	LA01-01.03	ACTUALIZAR, IMPLEMENTAR Y EVALUAR EL PLAN COMUNAL DE DESARROLLO, VINCULADO CON LAS DISTINTAS POLÍTICAS, PLANES Y PROGRAMAS										100%	100%			
		200	PLAN COMUNAL DE DESARROLLO	1				0	NO CORRESP	NO CORRESPONDE INFORMAR						
		201	MODELO DE CONTROL DE GESTIÓN DEL PLAN COMUNAL	1				0	NO CORRESP	NO CORRESPONDE INFORMAR						
		202	PROGRAMA DE DIFUSIÓN DEL PLAN COMUNAL DE DESARROLLO				1	1	100%	100%						
		203	PLAN ANUAL DE ACCIÓN				1	1	100%	100%						
		204	EVALUACIÓN DEL PLAN ANUAL DE ACCIÓN Y DEL PLAN COMUNAL DE DESARROLLO										1	1	100%	100%
	LA01-02.03	REALIZAR ESTUDIOS HISTÓRICOS Y PROYECTIVOS DE LOS PRINCIPALES INGRESOS MUNICIPALES, EN EL MARCO DE LA POLÍTICA DE DESARROLLO										NO CORRESP	NO CORRESPONDE INFORMAR			
		218	ESTUDIO DEL COMPORTAMIENTO DE LOS INGRESOS	1				0	NO CORRESP	NO CORRESPONDE INFORMAR						
		219	ESTUDIO DE COMPORTAMIENTO FONDO COMÚN MUNI	1				0	NO CORRESP	NO CORRESPONDE INFORMAR						
	LA01-03.03	DESARROLLAR POLÍTICAS Y PLANES DE GESTIÓN Y DESARROLLO DE LAS PERSONAS										60%	60%			
		256	POLÍTICA DE RECURSOS HUMANOS				1	1	100%	100%						
		257	POLÍTICA DE GÉNERO				1	1	100%	100%						
		258	PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO DE PERSONAS			1		1	0%	0%						
		259	REGLAMENTO DE ORGANIZACIÓN INTERNA				1	1	100%	100%						
		260	REGLAMENTO DE PLANTA	1				0	NO CORRESP	NO CORRESPONDE INFORMAR						
		261	PROTOCOLO DE ACOSO LABORAL Y SEXUAL			1		1	0%	0%						
	LA01-04.03	IMPULSAR EL ACCIONAR DE LAS FISCALIZACIONES PARA GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS NORMATIVAS Y EXIGENCIAS VIGENTES EN EL DE										0%	0%			
		280	POLÍTICA DE FISCALIZACIÓN			1		1	0%	0%						
		281	PLAN DE FISCALIZACIÓN AL COMERCIO AMBULANTE			1		1	0%	0%						
		282	PLAN DE FISCALIZACIÓN AL COMERCIO ESTABLECIDO			1		1	0%	0%						
		283	PLAN DE FISCALIZACIÓN A LOS VEHÍCULOS PESADOS			1		1	0%	0%						
		284	PROGRAMA DENUNCIA SEGURO			1		1	0%	0%						
	LA01-05.03	DISEÑAR, IMPLEMENTAR Y EVALUAR UNA POLÍTICA Y PLAN COMUNICACIONAL										100%	25%			
		285	POLÍTICA COMUNICACIONAL				1	1	100%	0%						
		286	PLAN DE COMUNICACIONES EXTERNO				1	1	100%	100%						
		287	PLAN DE COMUNICACIONES INTERNAS				1	1	100%	0%						
		288	PROTOCOLOS DEL ÁREA DE COMUNICACIONES				1	1	100%	0%						
	LA01-06.03	ELABORAR UN PLAN DE MANTENIMIENTO DE LAS DEPENDENCIAS E INFRAESTRUCTURA MUNICIPAL										0%	0%			
		297	PLAN DE MANTENCIÓN DE DEPENDENCIAS MUNICIPALES			1		1	0%	0%						
		298	PROGRAMA DE GESTIÓN DE BIENES ENTREGADOS EN COMODATC			1		1	0%	0%						
	LA01-07.03	DEFINICIÓN DE LAS NORMAS GENERALES SOBRE LICITACIONES, ADQUISICIONES, CONCESIONES Y PERMISOS										0%	0%			
		306	PROGRAMA DE GESTIÓN DE LICITACIONES			1		1	0%	0%						
		307	PROGRAMA DE GESTIÓN DE ADQUISICIONES			1		1	0%	0%						
	LA01-08.03	ELABORAR, EJECUTAR Y EVALUAR EL PLAN INFORMÁTICO										100%	100%			
		313	POLÍTICA INFORMÁTICA				1	1	100%	100%						
		314	PLAN ESTRATÉGICO INFORMÁTICO	1				0	NO CORRESP	NO CORRESPONDE INFORMAR						
		315	CARTERA DE PROYECTOS Y SERVICIOS INFORMÁTICO	1				0	NO CORRESP	NO CORRESPONDE INFORMAR						
		316	PLAN DE CAPACITACIÓN INFORMÁTICO	1				0	NO CORRESP	NO CORRESPONDE INFORMAR						
	LA02-01.03	DISEÑAR E IMPLEMENTAR UNA POLÍTICA DEL DESARROLLO INSTITUCIONAL										100%	100%			
		205	POLÍTICA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL				1	1	100%	100%						
	LA02-02.03	ELABORAR PRESUPUESTO MUNICIPAL EN EL MARCO DE LA POLÍTICA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL Y DEL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL										100%	100%			
		220	PROGRAMAS COMUNITARIOS E INSTITUCIONALES	1				0	NO CORRESP	NO CORRESPONDE INFORMAR						
		221	GESTIÓN DEL PRESUPUESTO MUNICIPAL				1	1	100%	100%						
	LA02-03.03	DISEÑAR, EJECUTAR Y EVALUAR UN PLAN DE RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN										50%	50%			
		262	DICCIONARIO DE COMPETENCIAS				1	1	100%	100%						
		263	MANUAL DE CARGOS	1				0	NO CORRESP	NO CORRESPONDE INFORMAR						
		264	REGLAMENTO DE CONCURSOS	1				0	NO CORRESP	NO CORRESPONDE INFORMAR						
	265	PROCESOS DE CONCURSOS			1		1	0%	0%							



Dirección de
Gestión Institucional



COD: RP_PLADECO-TR04-2020

REV N° : 1.0

FECHA : FEBREO 2021

HOJA : Página 3 de 38

ÁREA	LÍNEA DE ACCIÓN	N° FA	NOMBRE	NCI	PENDIENTE DE	EVALUADA: N/A	EVALUADA	FICHA DE ACCIÓN		LÍNEA DE ACCIÓN		
								% DE ENTRE	% DE EFICAZ	% DE ENTRE	% DE EFICAZIA	
AEO3	LA02-05.03		MANTENER UNA PRESENCIA ACTIVA EN LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN LOCALES Y REGIONALES							100%	100%	
		289	PROGRAMA DE INFORMACIÓN A LA COMUNIDAD				1	✓	100%	✓	100%	
		290	PROGRAMA DE INFORMACIÓN A AUTORIDADES, MEDIOS Y FUNCIONARIOS DEL MUNICIPIO				1	✓	100%	✓	100%	
	LA02-06.03		GESTIONAR EL PATRIMONIO							60%	20%	
		299	PROGRAMA DE GESTIÓN DE BIENES MUNICIPALES Y DE USO PÚBLICO				1	✓	100%	✗	0%	
		300	PROGRAMA DE OTORGAMIENTO DE PERMISOS, COMODATARIOS Y OTROS				1	✗	0%	✗	0%	
		301	PLAN DE MEJORAMIENTO Y MANTENCIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA					1	✓	100%	✓	100%
		302	SISTEMA DE GARANTÍAS DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO				1	✓	100%	✗	0%	
		303	PROGRAMA DE GESTIÓN DE SERVICIOS E INSTRUCCIÓN				1					NO CORRESPONDE INFORMAR
		304	PROGRAMA DE GESTIÓN DE COSTOS DE SERVICIOS				1					NO CORRESPONDE INFORMAR
		305	RENDICIONES DE SUBVENCIONES				1		✗	0%	✗	0%
	LA02-07.03			MANTENER ACTUALIZADO Y DIFUNDIR EL MARCO LEGAL PARA EL MUNICIPIO							0%	0%
		308	INFORMES JURÍDICOS A UNIDADES MUNICIPALES				1		✗	0%	✗	0%
		309	INFORMES JURÍDICOS A OTROS SERVICIOS				1		✗	0%	✗	0%
		310	PROGRAMA DE DIFUSIÓN DE LA NORMATIVA INTERNA				1		✗	0%	✗	0%
	LA02-08.03			LEVANTAR, DOCUMENTAR Y DIFUNDIR PROCESOS INFORMÁTICOS							100%	100%
		317	PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN					1	✓	100%	✓	100%
	LA03-01.03			ACTUALIZAR, IMPLEMENTAR, CONTROLAR Y EVALUAR EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL, VINCULADO CON LA POLÍTICA MUNICIPAL							100%	100%
		206	PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL				1					NO CORRESPONDE INFORMAR
		207	MODELO DE CONTROL DE GESTIÓN DEL PLAN				1					NO CORRESPONDE INFORMAR
		208	EVALUACIÓN DEL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL				1					NO CORRESPONDE INFORMAR
		209	PLAN DE MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN MUNICIPAL					1	✓	100%	✓	100%
	LA03-02.03			GESTIÓN DEL PRESUPUESTO MUNICIPAL							50%	50%
		222	PROGRAMA DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA					1	✓	100%	✓	100%
		223	EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO MUNICIPAL				1		✗	0%	✗	0%
	LA03-03.03			DESARROLLAR, IMPLEMENTAR Y EVALUAR UN SISTEMA DE INDUCCIÓN, CAPACITACIÓN Y GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO							33%	33%
		267	MODELO DE INDUCCIÓN				1					NO CORRESPONDE INFORMAR
		268	REGLAMENTO DE CAPACITACIÓN				1		✗	0%	✗	0%
		269	PLAN DE CAPACITACIÓN					1	✓	100%	✓	100%
		270	PLAN DE GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO				1		✗	0%	✗	0%
	LA03-05.03			ELABORAR, DISEÑAR E IMPLEMENTAR CAMPAÑAS Y PLANES DE DIFUSIÓN							100%	100%
		291	CAMPAÑAS COMUNICACIONALES Y PLANES DE DIFUSIÓN					1	✓	100%	✓	100%
	LA03-07.03			IMPLEMENTAR, CONTROLAR Y EVALUAR LA ENTREGA DE INFORMES A DIFERENTES INSTANCIAS Y LA PUBLICACIÓN DE INFORMES							100%	100%
		311	CALENDARIO DE PLAZOS Y VENCIMIENTOS					1	✓	100%	✓	100%
	LA03-08.03			EJECUTAR SERVICIOS INFORMÁTICOS							100%	100%
		318	CONTROL DE CONTRATOS DE SISTEMAS EXTERNOS					1	✓	100%	✓	100%
		319	INFRAESTRUCTURA Y SERVICIOS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN					1	✓	100%	✓	100%
		320	MANTENCIÓN DE LA PÁGINA WEB					1	✓	100%	✓	100%
		321	PROGRAMA DE GESTIÓN DEL SOPORTE TÉCNICO				1					NO CORRESPONDE INFORMAR
		322	PROGRAMA DE MANTENIMIENTO DEL EQUIPAMIENTO TECNOLÓGICO Y SOPORTE					1	✓	100%	✓	100%
	LA04-01.03			DEFINIR E IMPLEMENTAR INSTANCIAS DE COORDINACIÓN INSTITUCIONAL							50%	50%
		210	COMITÉ DE DESARROLLO INSTITUCIONAL					1	✓	100%	✓	100%
		211	COMITÉ TÉCNICO ASESOR MUNICIPAL					1	✓	100%	✓	100%
		212	MESA TÉCNICA MUNICIPAL (MTM)				1		✗	0%	✗	0%
		213	OTRAS INSTANCIAS DE COORDINACIÓN				1		✗	0%	✗	0%
	LA04-02.03			GESTIÓN DE LA COBRANZA DE IMPUESTOS Y DERECHOS							100%	40%
		224	POLÍTICA DE COBRANZAS				1		✓	100%	✗	0%
		225	REGLAMENTO DE COBRANZAS					1	✓	100%	✓	100%
		226	LICITACIÓN DE LOS SERVICIOS DE COBRANZA				1		✓	100%	✗	0%
		227	GESTIÓN DE CONVENIOS DE PAGO					1	✓	100%	✓	100%
		228	BASES DE DATOS DE MOROSIDAD				1		✓	100%	✗	0%
	LA04-03.03			DESARROLLAR, IMPLEMENTAR Y EVALUAR UN MODELO DE GESTIÓN DEL CAMBIO							100%	100%
		271	MODELO DE GESTIÓN DEL CAMBIO					1	✓	100%	✓	100%
	LA04-05.03			DEFINIR Y DISEÑAR LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN INSTITUCIONALES							100%	100%
		292	GESTIÓN DE PORTALES WEB					1	✓	100%	✓	100%
		293	GESTIÓN DE LAS REDES SOCIALES					1	✓	100%	✓	100%
	LA04-07.03			MANTENER UN SISTEMA DE DELEGACIONES DE FUNCIONES							0%	0%
		312	POLÍTICAS DE DELEGACIÓN				1		✗	0%	✗	0%
	LA04-08.03			PLANIFICAR Y EJECUTAR LA COMPRA DE LA PLATAFORMA TECNOLÓGICA INSTITUCIONAL							100%	100%
		323	PROGRAMA DE MODERNIZACIÓN DEL EQUIPAMIENTO TECNOLÓGICO Y SOPORTE					1	✓	100%	✓	100%
	324	PLAN DE COMPRAS INFORMÁTICA					1	✓	100%	✓	100%	

ÁREA	LÍNEA DE ACCIÓN	N° FA	NOMBRE	NCI	PENDIENTE DE	EVALUADA: N/A	EVALUADA	TOTAL TRIMESTRE	FICHA DE ACCIÓN			LÍNEA DE ACCIÓN		
									% DE ENTRE	% DE EFICACIA	% DE ENTRE	% DE EFICACIA		
AE03	LA05-01.03		DISEÑAR E IMPLEMENTAR INSTANCIAS DE FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO, EN EL MARCO DE LA POLÍTICA DE DESARROLLO									25%	25%	
		214	MODELO DE CONTROL INTERNO			1		1	X	0%	X	0%		
		215	MAPA DE RIESGOS			1		1	X	0%	X	0%		
		216	PROGRAMA DE IMPLEMENTACIÓN MEDIDAS DE MITIGACIÓN			1		1	X	0%	X	0%		
		217	PLAN ANUAL DE AUDITORÍAS				1	1	✓	100%	✓	100%		
	LA05-02.03		GESTIÓN DE LOS INGRESOS MUNICIPALES										78%	80%
			229	PROGRAMA DE GESTIÓN DE INGRESOS MUNICIPALES			1		1	✓	100%	X	0%	
			230	GESTIÓN DE PATENTES DE EXPENDIO DE BEBIDAS ALCOHÓLICAS				1	1	✓	100%	✓	100%	
			231	GESTIÓN DE PATENTES COMERCIALES, INDUSTRIALES Y PROFESIONALES				1	1	✓	100%	✓	100%	
			232	GESTIÓN DE DERECHOS MUNICIPALES Y BNUP				1	1	✓	100%	✓	100%	
			233	GESTIÓN DE DERECHOS MUNICIPALES EN BNUP Y PATENTES DE COMERCIO, EN FERIAS LIBRE				1	1	✓	100%	✓	100%	
			234	ORDENANZA SOBRE EXTRACCIÓN DE MINERALES NO METÁLICOS		1			1	X	0%	X	0%	
			235	PROGRAMA DE GESTIÓN DE DERECHO DE ASEO				1	1	✓	100%	✓	100%	
			236	PROGRAMA DE GESTIÓN DE IMPUESTO TERRITORIAL				1	1	✓	100%	✓	100%	
			237	PROGRAMA DE GESTIÓN DE DERECHOS VARIOS				1	1	✓	100%	✓	100%	
			238	PROGRAMA DE GESTIÓN DE PERMISOS DE EDIFICACIÓN				1	1	✓	100%	✓	100%	
			239	PROGRAMA DE GESTIÓN DE PERMISOS DE CIRCULACIÓN				1	1	✓	100%	✓	100%	
			240	PROGRAMA DE GESTIÓN DE LICENCIAS DE CONDUCIR				1	1	✓	100%	✓	100%	
			241	PROGRAMA DE GESTIÓN DE MULTAS DE JUZGADOS DE POLICÍA LOCAL				1	1	✓	100%	✓	100%	
			242	PROGRAMA DE GESTIÓN DE DERECHOS POR PROPAGANDA				1	1	✓	100%	✓	100%	
			243	PROGRAMA DE GESTIÓN DE INVERSIONES FINANCIERAS		1			1	X	0%	X	0%	
			244	PROGRAMA DE GESTIÓN DE NUEVAS OPORTUNIDADES D		1			0	NO CORRES	NO CORRESPONDE	INFORMAR		
			245	PROGRAMA DE GESTIÓN DE LOS DOCUMENTOS CONTABLES		1			1	X	0%	X	0%	
	LA05-03.03			DESARROLLAR E IMPLEMENTAR MODELOS DE TRABAJO ASOCIADOS AL PROCESO DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO.									0%	0%
			272	EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO			1		1	X	0%	X	0%	
	LA05-05.03			PLANIFICAR, ORGANIZAR Y EJECUTAR LAS ACTIVIDADES PROTOCOLARES DEL MUNICIPIO									100%	100%
			294	PROGRAMA DE ACTIVIDADES PROTOCOLARES DEL MUNICIPIO				1	1	✓	100%	✓	100%	
	LA05-08.03			DESARROLLO DE SISTEMAS									100%	100%
			325	PROGRAMA DE DESARROLLO DE SISTEMAS COMPUTACIONALES				1	1	✓	100%	✓	100%	
	LA06-02.03			GESTIÓN DE LOS GASTOS MUNICIPALES									30%	10%
			246	PROGRAMA DE GESTIÓN DE GASTOS MUNICIPALES		1			1	X	0%	X	0%	
			247	PLAN DE COMPRAS					1	X	0%	X	0%	
			248	PROGRAMA DE PREVISIÓN CALENDARIZADA DE LOS PAGOS		1			1	X	0%	X	0%	
			249	PROGRAMA DE PAGO A PROVEEDORES, CONTRATISTAS Y PRESTAD		1			1	X	0%	X	0%	
			250	PROGRAMA DE GESTIÓN DE LICENCIAS MÉDICAS		1			1	X	0%	X	0%	
			251	PROGRAMA DE GESTIÓN DE MATERIALES DE OFICINA		1			1	X	0%	X	0%	
			252	PROGRAMA DE GESTIÓN DE CONTRATO DE ASEO DOMICILIARIO			1		1	✓	100%	X	0%	
			253	PROGRAMA DE GESTIÓN DE CONTRATO DE ÁREAS VERDES			1		1	✓	100%	X	0%	
			254	PROGRAMA DE GESTIÓN DE CONTRATO DE ALUMBRADO PÚBLICO				1	1	✓	100%	✓	100%	
			255	PROGRAMA DE GESTIÓN DE CORPORACIONES		1			1	X	0%	X	0%	
	LA06-03.03			DESARROLLAR E IMPLEMENTAR LA POLÍTICA DE CALIDAD DE VIDA LABORAL									0%	0%
			273	PLAN DE TRABAJO CON LAS ASOCIACIONES		1			1	X	0%	X	0%	
			274	ENCUESTA PSICOSOCIAL			1		1	X	0%	X	0%	
			275	SISTEMA DE BIENESTAR			1		1	X	0%	X	0%	
			276	PLAN DE CALIDAD DE VIDA LABORAL		1			0	NO CORRES	NO CORRESPONDE	INFORMAR		
			277	REGLAMENTO DE HONORARIOS		1			1	X	0%	X	0%	
			278	PROGRAMA DE APOYO A LOS FUNCIONARIOS/AS QUE EGI		1			0	NO CORRES	NO CORRESPONDE	INFORMAR		
	LA06-05.03			MANTENER ACTUALIZADAS LAS HERRAMIENTAS GRÁFICAS									100%	100%
			295	MANUAL DE APLICACIONES GRÁFICAS				1	1	✓	100%	✓	100%	
			296	REGISTROS DEL MATERIAL GRÁFICO, FOTOGRÁFICO Y AUDIOVISUAL				1	1	✓	100%	✓	100%	
	LA06-08.03			SISTEMA DE INFORMACIÓN TERRITORIAL SAN ANTONIO (SITSA)									100%	100%
			326	PROGRAMA SITSA				1	1	✓	100%	✓	100%	
	LA07-03.03			DESARROLLAR E IMPLEMENTAR LA POLÍTICA DE SEGURIDAD LABORAL									NO CORRES	NO CORRESON
			279	PLAN DE SEGURIDAD LABORAL		1			0	NO CORRES	NO CORRESPONDE	INFORMAR		
	LA07-08.03			DISEÑAR E IMPLEMENTAR MODELOS DE TRABAJO INSTITUCIONAL DIGITALIZADOS									100%	100%
		327	SISTEMA DE GESTIÓN DE CONTRATOS, CONVENIOS Y GA		1			0	NO CORRES	NO CORRESPONDE	INFORMAR			
		328	SISTEMA GESTIÓN DOCUMENTAL				1	1	✓	100%	✓	100%		
		329	PLATAFORMA PRESUPUESTARIA				1	1	✓	100%	✓	100%		
		330	SISTEMA TABLERO DE CONTROL		1			0	NO CORRES	NO CORRESPONDE	INFORMAR			

ÁREA	LÍNEA DE ACCIÓN	N° FA	NOMBRE	NCI	PENDIENTE DE ENTREGA	EVALUADA: N/A	EVALUADA	TOTAL TRIMESTRE	FICHA DE ACCIÓN		LÍNEA DE ACCIÓN	
									% DE ENTREGA	% DE EFICACIA	% DE ENTREGA	% DE EFICACIA
AEO4	LA01-01.04		ACTUALIZAR LA POLÍTICA AMBIENTAL COMUNAL					0	NO CORRESP	NO CORRESPONDE INFORMAR	NO CORRESPONDE	NO CORRESPONDE
		331	POLITICA AMBIENTAL COMUNAL	1								
	LA01-02.04		PLAN DE GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS DOMICILIARIOS					1	100%	100%	100%	100%
		340	PLAN DE GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS DOMICILIARIOS	1			1	1	100%	100%	100%	100%
	LA01-03.04		DEFINIR LA POLÍTICA DESARROLLO DE ÁREAS VERDES Y ZONAS NATURALES					0	NO CORRESP	NO CORRESPONDE INFORMAR	NO CORRESPONDE	NO CORRESPONDE
		343	POLITICA DEL DESARROLLO DE ÁREAS VERDES	1				0	NO CORRESP	NO CORRESPONDE INFORMAR	NO CORRESPONDE	NO CORRESPONDE
	LA01-04.04		CONTROLAR LA POBLACIÓN DE ANIMALES DE COMPAÑÍA, A TRAVÉS DE LA TENENCIA RESPONSABLE					0	NO CORRESP	NO CORRESPONDE INFORMAR	NO CORRESPONDE	NO CORRESPONDE
		352	PLAN COMUNAL DE TENENCIA RESPONSABLE	1				0	NO CORRESP	NO CORRESPONDE INFORMAR	NO CORRESPONDE	NO CORRESPONDE
		353	PROGRAMA DE TALLERES FORMATIVOS EN TENENCIA RESPONSABLE	1				0	NO CORRESP	NO CORRESPONDE INFORMAR	NO CORRESPONDE	NO CORRESPONDE
		354	PROGRAMA DE CHARLAS SOBRE TENENCIA RESPONSABLE	1				0	NO CORRESP	NO CORRESPONDE INFORMAR	NO CORRESPONDE	NO CORRESPONDE
	LA02-01.04		DESARROLLAR UNA ESTRATEGIA AMBIENTAL COMUNAL (EAC)					0	NO CORRESP	NO CORRESPONDE INFORMAR	NO CORRESPONDE	NO CORRESPONDE
		332	ESTRATEGIA AMBIENTAL COMUNAL EAC	1				0	NO CORRESP	NO CORRESPONDE INFORMAR	NO CORRESPONDE	NO CORRESPONDE
	LA02-02.04		PROMOVER EL MANEJO INTEGRAL DE RESIDUOS LÍQUIDOS Y GASEOSOS					0	NO CORRESP	NO CORRESPONDE INFORMAR	NO CORRESPONDE	NO CORRESPONDE
		341	GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS LÍQUIDOS Y GASEOSOS	1				0	NO CORRESP	NO CORRESPONDE INFORMAR	NO CORRESPONDE	NO CORRESPONDE
	LA02-03.04		DISEÑAR, IMPLEMENTAR, CONTROLAR Y EVALUAR EL PLAN DE DESARROLLO DE ÁREAS VERDES Y ZONAS NATURALES					1	100%	100%	100%	100%
		344	PLAN DE DESARROLLO DE ÁREAS VERDES Y ZONAS NATURALES	1			1	1	100%	100%	100%	100%
	LA02-04.04		CONTROLAR LA POBLACIÓN EN ANIMALES DE COMPAÑÍA					1	100%	100%	100%	100%
		355	PROGRAMA DE CONTROL DE REPRODUCCIÓN EN CANINOS	1			1	1	100%	100%	100%	100%
		356	PROGRAMA DE CONTROL DE REPRODUCCIÓN EN FELINOS	1			1	1	100%	100%	100%	100%
		357	ESTRATEGIA DE CONTROL DE PERROS	1				0	NO CORRESP	NO CORRESPONDE INFORMAR	NO CORRESPONDE	NO CORRESPONDE
	LA03-01.04		PLAN LOCAL DE EVALUACIÓN Y FISCALIZACIÓN AMBIENTAL					1	100%	100%	100%	100%
		333	PLAN LOCAL DE EVALUACIÓN Y FISCALIZACIÓN AMBIENTAL	1			1	1	100%	100%	100%	100%
	LA03-02.04		IMPLEMENTAR UN NUEVO SISTEMA DE TRANSFERENCIA PARA LOS RESIDUOS SÓLIDOS DOMICILIARIOS Y VOLUMINOSOS EN LA COMUNA					0	NO CORRESP	NO CORRESPONDE INFORMAR	NO CORRESPONDE	NO CORRESPONDE
		342	ESTACIÓN DE TRANSFERENCIA DE RSD	1				0	NO CORRESP	NO CORRESPONDE INFORMAR	NO CORRESPONDE	NO CORRESPONDE
	LA03-03.04		AUMENTAR CANTIDAD Y CALIDAD DE ÁREAS VERDES EN EL TERRITORIO					1	0%	0%	50%	50%
		345	ESTANDARIZACIÓN DE ÁREAS VERDES	1			1	0	0%	0%	50%	50%
		346	PROYECTOS PARA AUMENTAR Y CONSOLIDAR ÁREAS VERDES DE LA COMUNA	1			1	1	100%	100%	100%	100%
		347	ESTRATEGIA PARA POSICIONAR LA IMPACTO AMBIENTAL	1				0	NO CORRESP	NO CORRESPONDE INFORMAR	NO CORRESPONDE	NO CORRESPONDE
		348	EJECUTAR PROYECTOS DE PARQUES URBANOS	1				0	NO CORRESP	NO CORRESPONDE INFORMAR	NO CORRESPONDE	NO CORRESPONDE
		349	PARQUE URBANO DEL PACIFICO	1				0	NO CORRESP	NO CORRESPONDE INFORMAR	NO CORRESPONDE	NO CORRESPONDE
		350	PARQUE EL PINO	1				0	NO CORRESP	NO CORRESPONDE INFORMAR	NO CORRESPONDE	NO CORRESPONDE
		351	PARQUE EL TRIGAL	1				0	NO CORRESP	NO CORRESPONDE INFORMAR	NO CORRESPONDE	NO CORRESPONDE
	LA03-04.04		PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA ZONOSIS EN ANIMALES DE COMPAÑÍA, A TRAVÉS DE ADMINISTRACIÓN DE LA PROFILAXIS MEDICA					1	100%	100%	100%	100%
		358	PROGRAMA DE VACUNACIÓN ANTIRRÁBICA A LOS ANIMALES DE COMPAÑÍA	1			1	1	100%	100%	100%	100%
		359	PROGRAMA DE APLICACIÓN DE ANTIPARASITARIO INTERNO Y EXTERNO	1			1	1	100%	100%	100%	100%
		360	ESTRATEGIA PARA MONITOREAR Y CONTROLAR LA ZONOSIS	1				0	NO CORRESP	NO CORRESPONDE INFORMAR	NO CORRESPONDE	NO CORRESPONDE
	LA04-01.04		PARTICIPAR DEL SISTEMA DE EVALUACIÓN DE IMPACTO AMBIENTAL (SEIA)					1	100%	100%	100%	100%
		334	FISCALIZACIÓN EN EL SEIA	1			1	1	100%	100%	100%	100%
		335	PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN EL SEIA	1			1	1	100%	100%	100%	100%
	LA04-04.04		FAVORECER EL CONTROL DE VECTORES A TRAVÉS DE APLICACIÓN DE PLAGUICIDAS					1	100%	100%	100%	100%
	361	PROGRAMA DE APLICACIÓN DE DESINFECTANTES	1			1	1	100%	100%	100%	100%	
	362	PROGRAMA DE DESRATIZACIONES	1			1	1	100%	100%	100%	100%	
LA05-01.04		PROMOVER UNA ESTRATEGIA LOCAL DE EDUCACIÓN PARA LA SUSTENTABILIDAD					0	NO CORRESP	NO CORRESPONDE INFORMAR	50%	50%	
	336	ESTRATEGIA LOCAL DE EDUCACIÓN PARA LA SUSTENTABILIDAD	1				0	NO CORRESP	NO CORRESPONDE INFORMAR	50%	50%	
	337	EDUCACIÓN AMBIENTAL ESCOLAR	1			1	1	100%	100%	100%	100%	
	338	EDUCACIÓN AMBIENTAL COMUNITARIA	1			1	0	0%	0%	0%	0%	
LA05-04.04		SUMINISTRAR AGUA POTABLE A SECTORES SIN ACCESO AL SERVICIO Y PARA SERVICIOS DE EMERGENCIA					1	100%	100%	100%	100%	
	363	PROGRAMA DE SUMINISTRO DE AGUA POTABLE A TRAVÉS DE CAMIONES ALJIBES	1			1	1	100%	100%	100%	100%	
	364	PROGRAMA DE APOYO A LAS SITUACIONES DE EMERGENCIAS PARA EL ABASTECIMIENTO	1			1	1	100%	100%	100%	100%	
LA06-01.04		PROMOVER LA ACREDITACIÓN AMBIENTAL EN EL MARCO DE LA GOBERNANZA AMBIENTAL CLIMÁTICA COMUNAL					1	100%	100%	100%	100%	
	339	PROGRAMA DE ACREDITACIÓN AMBIENTAL	1			1	1	100%	100%	100%	100%	

ÁREA	LÍNEA DE ACCIÓN	N° FA	NOMBRE	NCI	PENDIENTE DE ENTREGA	EVALUADA: N/A	EVALUADA	TOTAL TRIMESTRE	FICHA DE ACCIÓN		LÍNEA DE ACCIÓN			
									% DE ENTRE	% DE EFICAZ	% DE ENTREGA	% DE EFICAZIA		
OET	LA01-OET.01		PLAN COMUNAL DE CAMBIO CLIMÁTICO					1	1	100%	100%	100%	100%	
		365	PLAN COMUNAL PARA EL CAMBIO CLIMÁTICO					1	1	100%	100%			
	LA02-OET.01		PROPICIAR LA MOVILIDAD SOSTENIBLE									0%	0%	
		366	PLAN DE MOVILIDAD SOSTENIBLE E INTEGRADA EN LA COMUN		1				1	0%	0%			
	LA03-OET.01		FORTALECER EL RECURSO HÍDRICO						1	1	100%	100%	100%	100%
		367	ESTRATEGIA DE FORTALECIMIENTO DE RECURSOS HÍDRICOS						1	1	100%	100%		
	LA04-OET.01		FORTALECER LA SEGURIDAD ALIMENTARIA COMUNAL										0%	0%
		368	PLAN DE ASEGURAMIENTO ALIMENTARIA COMUNAL		1				1	0%	0%			
	LA05-OET.01		DESARROLLAR UNA ESTRATEGIA ENERGÉTICA LOCAL										50%	50%
		369	ESTRATEGIA ENERGÉTICA LOCAL		1				1	0%	0%			
		370	PROGRAMA TECHOS SOLARES PÚBLICOS						1	100%	100%			
	LA06-OET.01		PROMOVER, DIFUNDIR E INCORPORAR LOS OBJETIVOS DE SOSTENIBILIDAD AL INTERIOR DE LA ORGANIZACIÓN Y EN LA COMUNIDAD										0%	0%
		371	PLAN DE DIFUSIÓN DE LOS OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE		1				1	0%	0%			
	LA07-OET.01		PROPENDER AL DESARROLLO DE LA INFRAESTRUCTURA SOSTENIBLE										0%	0%
		372	MODELO DE TRABAJO PARA INCORPORAR EL CONCEPTO DE SOSTENIBILIDAD		1				1	0%	0%			
	LA08-OET.01		PROPENDER LA DESCENTRALIZACIÓN BASADA EN LA SOSTENIBILIDAD										0%	0%
		373	ESTRATEGIA DE APOYO A LA DESCENTRALIZACIÓN EN LA SOS		1				1	0%	0%			
	LA09-OET.01		GENERAR LA ESTRATEGIA DE TRABAJO DEL PROGRAMA SAN ANTONIO 2030										0%	0%
		374	PLAN DE ACCIÓN DEL PROGRAMA SAN ANTONIO 2030 - EN LAZ		1				1	0%	0%			
	LA01-OET.02		EVALUAR Y ACTUALIZAR LA POLÍTICA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA										67%	67%
		375	POLÍTICA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA					1	1	100%	100%			
		376	ORDENANZA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA (OPC)					1	1	100%	100%			
		377	SISTEMA DE REGISTRO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA		1				1	0%	0%			
	LA02-OET.02		INSTALACIÓN DE ESPACIOS Y PLATAFORMAS DE DIALOGO Y CO-CREACIÓN										33%	33%
		378	FORMACIÓN CIUDADANA PARA FOMENTAR LA ACTIVA PARTICIPACIÓN DE LA SOCIEDAD CIVIL					1	1	100%	100%			
		379	INSTALACIÓN DE CONSEJOS CONSULTIVOS		1				1	0%	0%			
		380	IMPLEMENTACIÓN DE CONSULTAS CIUDADANAS						1	0%	0%			
	LA03-OET.02		FOMENTAR LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN LA TOMA DE DECISIONES EN DIVERSOS ÁMBITOS DE LA GESTION MUNICIPAL										100%	0%
		381	INSTALAR MECANISMOS DE TOMA DE DECISIONES EN DIVERSOS AMBITOS DE LA GESTION MUNICIPAL		1				1	100%	0%			
	LA04-OET.02		FORMULAR E IMPLEMENTAR POLÍTICAS DE GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN PÚBLICA										100%	75%
		382	POLÍTICA DE GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN PÚBLICA		1				0	NO CORRESPONDE	NO CORRESPONDE INFORMAR			
		383	ESTÁNDARES DE CALIDAD DE DATOS					1	1	100%	100%			
		384	FUENTES DE INFORMACIÓN MUNICIPAL					1	1	100%	100%			
		385	INFORMACIÓN A LA COMUNIDAD		1				1	100%	0%			
		386	IMPLEMENTAR EL INDICE INSTITUCIONAL PARA EL GOBIERNO ABIERTO MUNICIPAL (IIGAM)					1	1	100%	100%			
	LA05-OET.02		OPTIMIZAR EL FUNCIONAMIENTO DEL CONCEJO MUNICIPAL										100%	100%
		387	REGLAMENTO DE FUNCIONAMIENTO DEL CONCEJO MUNICIPAL		1				0	NO CORRESPONDE	NO CORRESPONDE INFORMAR			
		388	INFORMES QUE SE DEBEN PRESENTAR AL CONCEJO MUNICIPAL					1	1	100%	100%			
		389	ACTAS DEL CONCEJO MUNICIPAL					1	1	100%	100%			
		390	ACUERDOS DEL CONCEJO MUNICIPAL					1	1	100%	100%			
	LA06-OET.02		OPTIMIZAR EL FUNCIONAMIENTO DEL COSOC										NO CORRESPONDE	NO CORRESPONDE
		391	REGLAMENTO DE FUNCIONAMIENTO DEL COSOC		1				0	NO CORRESPONDE	NO CORRESPONDE INFORMAR			
		392	INFORMES QUE SE DEBEN PRESENTAR AL COSOC		1				0	NO CORRESPONDE	NO CORRESPONDE INFORMAR			
		393	ACTAS DEL COSOC		1				0	NO CORRESPONDE	NO CORRESPONDE INFORMAR			
		394	ACUERDOS DEL COSOC		1				0	NO CORRESPONDE	NO CORRESPONDE INFORMAR			
LA07-OET.02		OPTIMIZAR EL SISTEMA DE SOLICITUD DE AUDIENCIAS PÚBLICAS										100%	100%	
	395	AUDIENCIAS AL CONCEJO MUNICIPAL					1	1	100%	100%				
	396	AUDIENCIAS CON EL ALCALDE					1	1	100%	100%				
LA08-OET.02		OPTIMIZAR LOS PROCESOS DE ELABORACIÓN Y PREPARACIÓN DE LAS CUENTAS PÚBLICAS										50%	50%	
	397	CUENTA PÚBLICA DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL					1	1	100%	100%				
	398	CUENTAS PÚBLICAS PARTICIPATIVAS		1				1	0%	0%				
LA09-OET.02		OPTIMIZAR LOS PROCESOS DE ENTREGA DE INFORMACIÓN A TRAVÉS DE LA LEY DE TRANSPARENCIA										100%	100%	
	399	INFORMAR SOBRE LA LEY DE TRANSPARENCIA (LEY 20.285)					1	1	100%	100%				
	400	FISCALIZACIONES DEL CONCEJO PARA LA TRANSPARENCIA		1				0	NO CORRESPONDE	NO CORRESPONDE INFORMAR				
	401	SATISFACCIÓN DE LOS USUARIOS DE LA INFORMACIÓN PÚBLICA		1				0	NO CORRESPONDE	NO CORRESPONDE INFORMAR				

ÁREA	LÍNEA DE ACCIÓN	N° FA	NOMBRE	NCI	PENDIENTE DE ENTREGA	EVALUADA: N/A	EVALUADA	TOTAL TRIMESTRE	FICHA DE ACCIÓN		LÍNEA DE ACCIÓN		
									% DE ENTRE	% DE EFICACIA	% DE ENTRE	% DE EFICACIA	
OET	LA01-OET.03		DEFINIR LA POLÍTICA DE CALIDAD								100%	100%	
		402	POLÍTICA DE CALIDAD				1	1	100%	100%			
	LA02-OET.03		IMPLEMENTAR, CONTROLAR Y EVALUAR EL MODELO DE GESTIÓN DE CALIDAD DE LOS SERVICIOS MUNICIPALES								NO CORRES	NO CORRESON	
		403	PLAN DE MEJORAS		1			0	NO CORRES	NO CORRESPONDE	INFORMAR		
	LA03-OET.03		IMPLEMENTAR, CONTROLAR Y EVALUAR LA GESTIÓN MUNICIPAL									100%	100%
		404	GESTIÓN DE Y POR PROCESOS				1	1	100%	100%			
		405	MECANISMOS DE MEJORA COI		1			0	NO CORRES	NO CORRESPONDE	INFORMAR		
	LA04-OET.03		MEJORAR LA ACCESIBILIDAD DE LOS SERVICIOS MUNICIPALES									80%	80%
		406	CATASTRO DE SERVICIOS MUNICIPALES				1	1	100%	100%			
		407	PROGRAMA MUNICIPIO EN TU BARRIO				1	1	100%	100%			
		408	PROGRAMA DE EXTENSIÓN HORARIA				1	1	100%	100%			
		409	PROGRAMA DE INFORMACIÓN		1			0	NO CORRES	NO CORRESPONDE	INFORMAR		
		410	PROGRAMA DE MEJORA DE LOS RECINTOS			1		1	100%	100%			
		411	PROYECTO EDIFICIO CONSISTORIAL				1	1	100%	100%			
	LA05-OET.03		POLÍTICA DE ATENCIÓN AL USUARIO									100%	100%
		412	POLÍTICA DE ATENCIÓN AL USUARIO				1	1	100%	100%			
		413	MANUAL DE ATENCIÓN AL USUARIO				1	1	100%	100%			
		414	SATISFACCIÓN USUARIA DE LA ATENCIÓN Y SERVICIOS MUNICIPALES				1	1	100%	100%			
		415	PLAN DE MEJORAMIENTO DE L		1			0	NO CORRES	NO CORRESPONDE	INFORMAR		
	LA06-OET.03		OPTIMIZAR LOS SERVICIOS COMUNITARIOS ONLINE									100%	100%
		416	PAGOS ONLINE				1	1	100%	100%			
		417	GESTIÓN DE RECLAMOS				1	1	100%	100%			
		418	GESTIÓN DE PERMISOS Y COMODATOS				1	1	100%	100%			
		419	GESTIÓN DE SUBVENCIONES				1	1	100%	100%			
		420	GESTIÓN DE PATENTES		1			0	NO CORRES	NO CORRESPONDE	INFORMAR		
		421	GESTIÓN DE CONTRATOS Y G		1			0	NO CORRES	NO CORRESPONDE	INFORMAR		
	LA07-OET.03		DISEÑAR METODOLOGÍAS Y HERRAMIENTAS PARA LA ELABORACIÓN DE INSTRUMENTOS DE PLANIFICACIÓN									100%	100%
		422	METODOLOGÍA PARA LA ELABORACIÓN DE LOS INSTRUMENTOS DE PLA				1	1	100%	100%			
	LA08-OET.03		DISEÑAR E IMPLEMENTAR MODELOS DE ATENCIÓN USUARIA ONLINE									100%	100%
		423	PROGRAMA DE PRESTACIONES DE SERVICIOS VIA ONLINE				1	1	100%	100%			
		424	SISTEMA DE AUTOCONSULTA DE TRÁMITES MUNICIPALES				1	1	100%	100%			
		425	SISTEMA CLAVE ÚNICA				1	1	100%	100%			
		426	SISTEMA SIMPLE				1	1	100%	100%			
		427	SISTEMA FIRMAGOB				1	1	100%	100%			
		428	SISTEMA DOCDIGITAL				1	1	100%	100%			
		429	SISTEMA DATOSGOB				1	1	100%	100%			
	LA01-OET.04		ACTUALIZAR LA ORDENANZA MUNICIPAL CONTRA LA DISCRIMINACIÓN									100%	100%
		430	ORDENANZA MUNICIPAL CONTRA LA DISCRIMINACIÓN				1	1	100%	100%			
		431	GESTIÓN DE LA ORDENANZA CONTRA LA DISCRIMINACIÓN				1	1	100%	100%			
	LA02-OET.04		PROMOVER Y DIFUNDIR LA IGUALDAD DE DERECHOS, DE OPORTUNIDADES, EL RESPETO Y EQUIDAD SOCIAL DE LAS PERSONAS									100%	100%
		432	POLÍTICA DE EQUIDAD DE GÉNERO				1	1	100%	100%			
	LA03-OET.04		IMPULSAR EL FORTALECIMIENTO DE LAS IDENTIDADES DE LOS TERRITORIOS									0%	0%
		433	IDENIDAD LOCAL			1		1	0%	0%			
	LA04-OET.04		RECONOCER, PROMOVER Y CONSERVAR LAS MÚLTIPLES CULTURAS QUE HABITAN EN LA COMUNA, FORTALECIENDO LOS VÍNC									0%	0%
		434	ESTRATEGIA DE PROMOCIÓN DE GRUPOS Y			1		1	0%	0%			
	LA05-OET.04		DESARROLLAR, VALORAR Y VISIBILIZAR LA TEMÁTICA DE PUEBLOS ORIGINARIOS EN SAN ANTONIO									0%	0%
		435	CULTURA DE LOS PUEBLOS ORIGINARIOS			1		1	0%	0%			
		436	ORGANIZACIONES DE PP.OO. DE SAN ANTON			1		1	0%	0%			
		437	ESPACIOS Y/O CENTROS CEREMONIALES			1		1	0%	0%			
		438	PROGRAMA DE TRABAJO DE PP.OO			1		1	0%	0%			
	LA06-OET.04		PROMOVER EL DERECHO A LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES DE LAS PERSONAS EN SITUACIÓN DE DISCAPACIDAD									NO CORRES	NO CORRESON
		439	POLÍTICAS DE INCLUSIÓN			1		0	NO CORRES	NO CORRESPONDE	INFORMAR		
		440	PROGRAMA DE DIFUSIÓN DE D			1		0	NO CORRES	NO CORRESPONDE	INFORMAR		
	LA07-OET.04		DISEÑAR, IMPLEMENTAR Y CONTROLAR UNA ESTRATEGIA DE DESARROLLO LOCAL INCLUSIVO (FONDO SENADIS)									100%	100%
		441	ESTRATEGIA DE DESARROLLO LOCAL INCLUSIVO				1	1	100%	100%			
	LA08-OET.04		SELLO CHILE INCLUSIVO									NO CORRES	NO CORRESON
		442	SELLO CHILE INCLUSIVO: ESP			1		0	NO CORRES	NO CORRESPONDE	INFORMAR		
		443	SELLO CHILE INCLUSIVO: INST			1		0	NO CORRES	NO CORRESPONDE	INFORMAR		
	LA09-OET.04		GENERAR ACCIONES PARA MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LAS PERSONAS EN SITUACIÓN DE DISCAPACIDAD									100%	100%
		444	PROGRAMA DE ATENCIÓN TEMPRANA				1	1	100%	100%			
		445	PROGRAMA DE AYUDAS TÉCNI			1		0	NO CORRES	NO CORRESPONDE	INFORMAR		
	446	PROGRAMA DE TECNOLOGÍA A			1		0	NO CORRES	NO CORRESPONDE	INFORMAR			
	447	PROMOVER BUENAS PRÁCTIC			1		0	NO CORRES	NO CORRESPONDE	INFORMAR			
LA10-OET.04		IMPLEMENTAR POLÍTICAS, PROGRAMAS Y ACTIVIDADES MUNICIPALES PARA LA PREVENCIÓN Y REDUCCIÓN DE LA VIOLENCIA									100%	33%	
	448	PROGRAMA DE PREVENCIÓN EN VIOLENCIA DE GÉNERO				1	1	100%	100%				
	449	PREVENCIÓN DE LA VIOLENCIA EN CONTRA DE LA MUJER				1	1	100%	0%				
	450	PREVENCIÓN DE LA VIOLENCIA EJERCIDA POR HOMBRES				1	1	100%	0%				
LA11-OET.04		IMPLEMENTAR PROGRAMAS Y ACTIVIDADES MUNICIPALES PARA LA DEFENSA Y PROMOCIÓN DE LOS DERECHOS DE LAS PERS									100%	100%	
	451	PROGRAMA PARA LA DEFENSA Y PROMOCIÓN DE LOS DERECHOS DE LA				1	1	100%	100%				
LA01-OET.05		DEFINIR LA POLÍTICA DE INNOVACIÓN									100%	100%	
	452	POLÍTICA DE INNOVACIÓN				1	1	100%	100%				
LA02-OET.05		DESARROLLAR UNA ESTRATEGIA DE INNOVACIÓN									100%	100%	
	453	ESTRATEGIA DE INNOVACIÓN				1	1	100%	100%				
LA03-OET.05		DESARROLLAR UN PROGRAMA DE GAMIFICACIÓN PARA EL APRENDIZAJE ESCOLAR									100%	100%	
	454	PROGRAMA PARA FOMENTAR LA GAMIFICACIÓN				1	1	100%	100%				
LA04-OET.05		FOMENTAR LA PROGRAMACIÓN EN EL DESARROLLO ESCOLAR									100%	100%	
	455	PROGRAMA PARA PROMOVER LA PROGRAMACIÓN EN LOS ESTUDIANTES				1	1	100%	100%				
LA05-OET.05		GENERAR VALOR PÚBLICO A TRAVÉS DE LA INNOVACIÓN PÚBLICA									100%	100%	
	456	DESARROLLAR EL ÍNDICE DE INNOVACIÓN PÚBLICA DE LA IMSA				1	1	100%	100%				
	457	PROYECTO LABORATORIO IMSA PARA LA INNOVACIÓN PÚBLICA				1	1	100%	100%				
LA06-OET.05		PROGRAMA DE INNOVACIÓN ABIERTA PARA BUSCAR SOLUCIONES A LOS PROBLEMAS DE LA CIUDAD									100%	100%	
	458	PROGRAMA PARA FOMENTAR LA INNOVACIÓN ABIERTA ORIENTADA A LA				1	1	100%	100%				
	459	PROGRAMA PARA FOMENTAR LA INNOVACIÓN ABIERTA EN LOS ÁMBITOS				1	1	100%	100%				
LA07-OET.05		PROGRAMA DE INNOVACIÓN SOCIAL EN LA COMUNA									100%	100%	
	460	PROGRAMA PARA FOMENTAR LA INNOVACIÓN SOCIAL				1	1	100%	100%				
LA08-OET.05		PROPENDER LA GENERACIÓN DE LOS SMART CITY EN LA COMUNA									100%	100%	
	461	ESTRATEGIA PARA CONVERTIR A SAN ANTONIO EN UNA SMART CITY				1	1	100%	100%				

8. ANEXOS

8.1 Anexo N°1

Informe trimestral proceso de co-construcción de políticas – 4to trimestre 2020

El presente reporte da cuenta del avance en el proceso de co – construcción de políticas, actualizado con los medios de verificación Pladeco correspondientes al cuarto trimestre del año 2020. La evaluación del proceso se enfoca en su desarrollo global, midiendo el avance a través de distintas etapas, o hitos, teniendo en consideración que cada política está siendo trabajada a distintos ritmos por los diversos equipos de trabajo, impidiendo realizar un control trimestral uniforme del proceso.

En el proceso de control de gestión del cuarto trimestre 2020 reportaron medios de verificación 10 políticas de las 27 contempladas en el Pladeco. A pesar de ello, el nivel de reporte marca un aumento en relación al trimestre anterior, en el cual solo se reportó avance en 5 fichas de políticas. Las Fichas de Acción de políticas que reportaron avances en el cuarto trimestre 2020 son:

- Política de Desarrollo Institucional
- Política de Cobranzas
- Política de Recursos Humanos
- Política de Género
- Política Informática
- Política de Participación Ciudadana
- Política de Calidad
- Política de Atención al Usuario
- Política de Equidad de Género
- Política de Innovación

Como se mencionó con anterioridad, existe un aumento en el nivel de reporte de medios de verificación correspondientes a fichas de políticas, sin embargo, en el proceso de control de gestión se observa una baja calidad en los medios de verificación reportados, por lo que se ve dificultada la evaluación del avance en el proceso.

Otro problema resultante del nivel de reporte de políticas, es que no existe mayor claridad sobre el trabajo que realmente se realiza en torno al proceso, ya que existen equipos trabajando en la elaboración de determinadas fichas de políticas, pero al no reportar medios de verificación no se puede registrar su avance en el proceso. De esta forma, no se observa regularidad en el reporte de avances.

Hasta el momento, 9 políticas se encuentran con sus respectivas mesas técnicas constituidas, y se encuentran trabajando en la elaboración en sus distintas etapas. Estas son:

- Política del Desarrollo de las Culturas y las Artes
- Política Local de Desarrollo Infancia y Juventud
- Política de Desarrollo Institucional
- Política de Género
- Política Informática
- Política de Participación Ciudadana
- Política de Calidad
- Política de Equidad de Género
- Política de Inclusión

Actualmente, 5 fichas de políticas presentan en su segunda etapa (elaboración de diagnóstico, vinculación con otros instrumentos, principios y valores, y declaración establecida) un avance igual o superior a 80%, a saber:

- Política de Deporte
- Política de Desarrollo Institucional
- Política de Género
- Política de Calidad
- Política de Inclusión

Además, solo 2 fichas de políticas se encuentran en la tercera etapa (sancionadas), estas son la Política de Atención al Usuario y Política de Recursos Humanos. De acuerdo al DA N°4917 del 15.12.2021 que aprueba política de atención de usuarios y DA N°4169 del 30.12.202 que aprueba política de recursos humanos, respectivamente.

En el marco de las etapas que devienen para el trabajo de estas 2 políticas sancionadas, corresponde avanzar en la 4 etapa que implica la difusión y seguimiento. Hasta el momento, no se han recepcionado medios de verificación de las siguientes políticas:

- Política de Planificación y Ordenamiento Territorial
- Política de Desarrollo Urbano Inclusivo y Sostenible
- Política de Desarrollo Rural Inclusivo y Sostenible
- Política del Desarrollo Económico
- Política de Registro, Curatoría y Resguardo de la Producción Artística Local
- Política de Desarrollo Social
- Política de Fiscalización
- Política Comunicacional
- Política de Delegación
- Política Ambiental Comunal
- Política del Desarrollo de Áreas Verdes y Zonas Naturales

A partir de lo anterior, el nivel de avance según los medios de verificación reportados y evaluados al IV trimestre del año 2020 para cada una de las 27 fichas de políticas, así como el avance global del proceso es:

Tabla N°10: Tabla trimestral de avance de fichas

Ficha de Acción	Etapas				Total Proceso
	1	2	3	4	
Política de Planificación y Ordenamiento Territorial	20%	0%	0%	0%	5%
Política de Desarrollo Urbano Inclusivo y Sostenible	20%	0%	0%	0%	5%
Política de Desarrollo Rural Inclusivo y Sostenible	20%	0%	0%	0%	5%
Política del Desarrollo Económico	20%	0%	0%	0%	5%
Política de Registro, Curatoría y Resguardo de la Producción Artística Local	20%	0%	0%	0%	5%
Política de Desarrollo Social	20%	0%	0%	0%	5%
Política del Desarrollo de las Culturas y las Artes	100%	0%	0%	0%	25%
Política Local de Desarrollo Infancia y Juventud	100%	30%	0%	0%	32,50%
Política Local de Desarrollo Adulto Mayor	20%	60%	0%	0%	20%
Política de Deporte	20%	90%	50%	0%	40%
Política de Desarrollo Institucional	100%	92,22%	0%	0%	48,05%
Política de Cobranzas	20%	35%	0%	0%	13,75%
Política de Recursos Humanos	100%	60%	30%	0%	47,50%
Política de Género	100%	100%	50%	0%	62,50%

Política de Fiscalización	20%	0%	0%	0%	5%
Política Comunicacional	20%	0%	0%	0%	5%
Política de Delegación	20%	0%	0%	0%	5%
Política Informática	100%	35%	0%	0%	33,75%
Política Ambiental Comunal	20%	0%	0%	0%	5%
Política del Desarrollo de Áreas Verdes y Zonas Naturales	20%	0%	0%	0%	5%
Política de Participación Ciudadana	100%	30%	0%	0%	32,50%
Política de Gestión de la Información Pública	20%	60%	0%	0%	20%
Política de Calidad	100%	100%	50%	0%	62,50%
Política de Atención al Usuario	100%	100%	100%	0%	75%
Política de Equidad de Género	100%	30%	0%	0%	32,50%
Política de Inclusión	100%	80%	0%	0%	45%
Política de Innovación	20%	37%	0%	0%	14,25%
Global proceso de políticas	43,70%	25,51%	2,22%	-	17,86%

Teniendo en consideración además, que se da por finalizado el proceso de control de gestión 2020, el avance global reportado por etapa según trimestre del año 2020 es el siguiente:

Tabla N°11: Tabla global de avance de fichas

	1era etapa	2da etapa	3era etapa	4ta etapa	Global
I trimestre	28,89%	6,02%	0%	0%	8,73%
II trimestre	34,81%	21,06%	0%	0%	13,97%
III trimestre	43,70%	25,51%	2,22%	0%	17,86%
IV trimestre	52,59%	34,79%	10,37%	0%	24,44%

En resumen:

- Existe un aumento en el grado de avance reportado en relación al trimestre anterior (porque se reporta mayor cantidad de fichas), aunque sigue siendo bajo el número de políticas que reportan.
- Además, se observa cierta irregularidad en el envío de medios de verificación como una baja calidad de los mismos, dificultando la evaluación general del proceso.
- De un total de 27 fichas de políticas, 16 han reportado algún tipo de avance, mientras que 11 no han reportado avances hasta la fecha.
- A la fecha, la primera etapa presenta un avance total de un 43,70%, la segunda etapa un avance de un 25,51%, la tercera etapa un avance de un 2,22%, mientras que la cuarta etapa no presenta avances. El avance global del proceso es de un 17,86%.
- A la fecha, 2 políticas se encuentran sancionadas, que corresponde a la etapa 3 de las políticas, estas son la Política de Atención al Usuario y Política de Recursos Humanos. Ambas tienen pendientes la ejecución de la 4 etapa del proceso de políticas, a saber: difusión y seguimiento.

		<p>COD: RP_PLADECO-TR04-2020 REV N° : 1.0 FECHA : FEBEREO 2021 HOJA : Página 3 de 38</p>
--	---	---

8.2 Anexo N°2

Análisis FODA: Fortalezas, Oportunidades, Debilidades y Amenazas en la Implementación de la Estrategia Comunal de Desarrollo del Cuarto Trimestre 2020

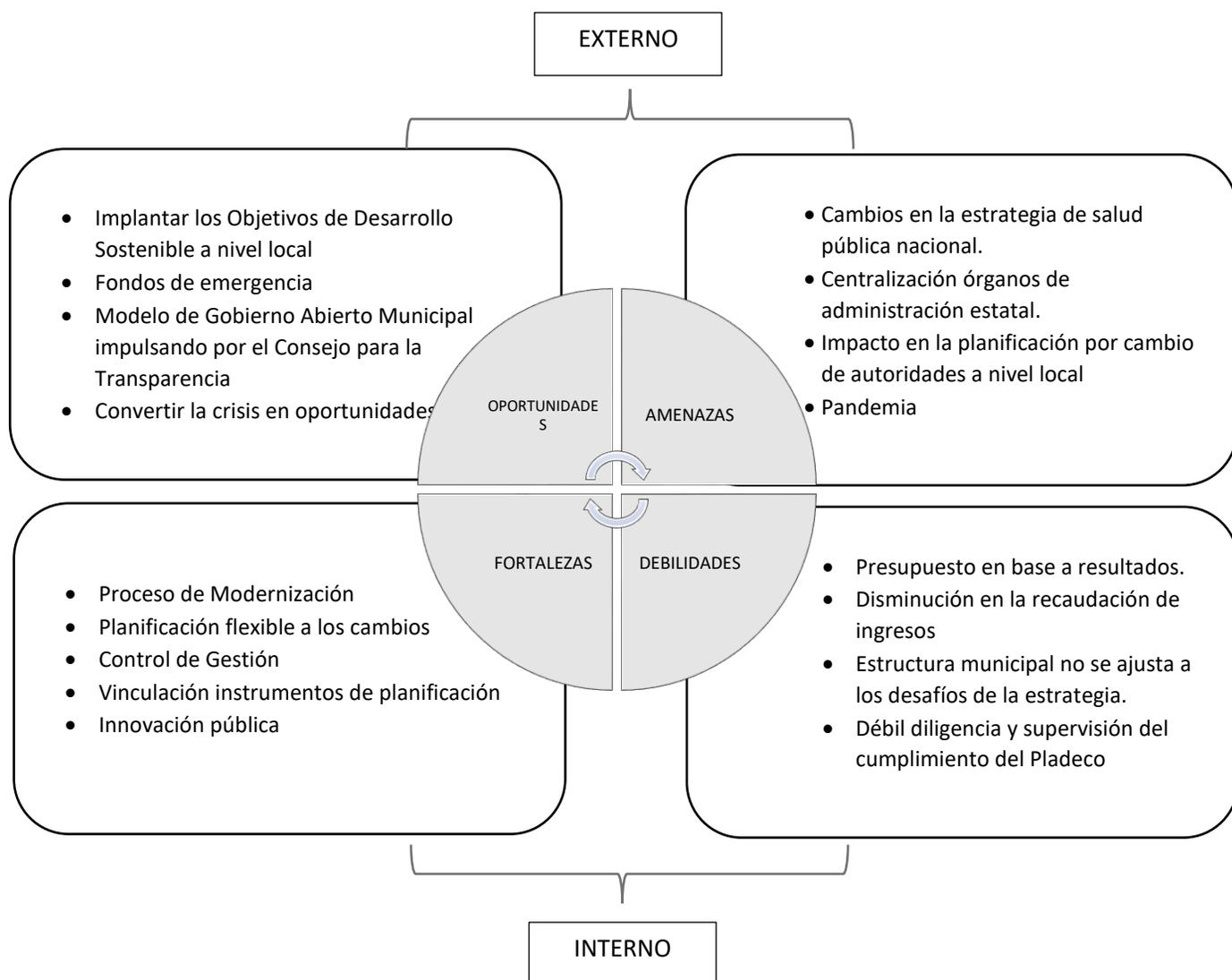
La Estrategia de Desarrollo Comunal del Pladeco 2019-2024, junto con la imagen objetivo, el PAA y su relación con el presupuesto municipal, se enmarcan en un proceso de planificación estratégica (en adelante PE), entendida como una herramienta de gestión que apoya la toma de decisiones de la organización, a partir de la formulación y establecimiento de objetivos de carácter prioritario, y establecimiento de los cursos de acción (estrategias) para alcanzar dichos objetivos (Armijo, 2016).

Dicho esto, la PE, a diferencia de una estrategia, es un proceso formal de planificación en la organización donde se diseñan objetivos y cursos de acción junto con mecanismos de implementación, -que se conocen como gestión estratégica-, a saber: seguimiento, monitoreo, acompañamiento, control y gestión.

Se estima que la gestión estratégica del Pladeco, es decir la implementación de la estrategia comunal de desarrollo a través del plan anual de acción, requiere de una revisión situacional del contexto o escenario que posibilita y/o dificulta la implementación, y que por ende es determinante en el seguimiento, monitoreo, acompañamiento, control y gestión. De esta forma es posible conocer limitaciones y desafíos que son importantes a la hora de orientar el trabajo, consensuar estrategias operativas y/o estrategias emergentes (Armijo, 2016) que permitan alcanzar los objetivos y metas dispuestas en la planificación estratégica.

Para lo anterior, se propone presentar una matriz FODA que nos permita detectar aspectos determinantes en el ambiente interno como: recursos económicos, procesos, su eficiencia, calidad, recursos humanos necesarios para abordar los objetivos, etc.; y con ello identificar debilidades y fortalezas de la implementación de la Estrategia de Desarrollo Comunal. Y los aspectos externos de la organización como: elaboración de presupuesto, contratación presupuestaria, transferencias monetarias, subsidios, aspectos políticos, hechos extraordinarios que impliquen la definición de objetivos y estrategias; que nos permitan identificar las amenazas y oportunidades de la implementación de la Estrategia de Desarrollo Comunal (De la fuente, 2011).

Dicho lo anterior, de los determinantes del ambiente interno al ambiente externo, como se presenta en la imagen N°1 podemos identificar:



Una vez realizada la matriz FODA, a nivel interno es posible identificar las fortalezas o puntos fuertes del municipio que se deben evidenciar y potenciar. Entre ellos reconocemos el desarrollo de un sistema presupuestario, que se puso en marcha en el tercer trimestre para ingresar las postulaciones presupuestarias de los programas comunitarios e institucionales, conforme a los plazos y procesos presupuestarios de la Ley de Presupuesto Nacional, a los cuales debe ajustarse el municipio en tanto órgano encargados de la administración local.

A través de este modernizador proceso, se relacionaron las fichas presupuestarias con las fichas de acción de Pladeco 2019-2024, lo que hizo posible relacionar dos instrumentos de planificación de la gestión municipal establecidos por Ley, a saber: el presupuesto municipal anual y el Plan de Desarrollo Comunal y sus programas 2019-2024, que permitió confluir en el Plan Anual 2021 aprobado según DA N°2529 del 31.12.2020 en expediente E22283/2020⁵.

Además, podemos mencionar que el sistema presupuestario puede ir fortaleciéndose en el tiempo para responder de mejor forma los plazos y formas del ciclo presupuestario. En este sentido, es relevante el modelo de control de gestión del Pladeco, ya que permite ir controlando y midiendo en forma objetiva el desempeño institucional, conforme al cumplimiento de la imagen objetivo, y con ello avanzar hacia la postulación a un presupuesto por resultados para mejorar la toma de decisiones antes, durante y después de las distintas etapas del proceso presupuestario. Esta forma de trabajar el presupuesto, no ha sido potenciada a nivel institucional, lo que podría considerarse actualmente como una debilidad de nuestra institución.

Si bien, la innovación es una característica en fase de desarrollo de nuestra institución y es dable destacar el compromiso de los funcionarios a la adaptación por la reformulación de nuevos procesos; pero la institución carece de prácticas en materias de gestión del cambio para encargarse de la transición o transformación de los objetivos, procesos y al uso de nuevas herramientas tecnológicas. Esta es otra debilidad de la institución.

Mencionar además que en el año en curso se han adoptado distintas estrategias gubernamentales y locales que apuntan a hacer frente a la crisis social y sanitaria a la cual nos enfrentamos hace un año, lo que ha afectado la recaudación de ingresos municipales, sobre todo los ingresos propios permanentes a través de contribuciones, permisos de circulación, patentes, rentas, licencias de conducir, etc. En este sentido, carecer de una política de cobranza es una gran debilidad para nuestra institución.

La política de cobranza es una de las fichas del Pladeco que depende del Centro de Responsabilidad de la Dirección de administración y finanzas, a la fecha su porcentaje de entrega alcanza un 13,75% de ejecución y de manera similar a otras fichas, su no reporte y/o no ejecución, a pesar de generar un impacto a la estrategia del Pladeco, no aumenta la supervisión y diligencia del Pladeco a nivel directivo.

Lo anterior además de considerarse otra debilidad de la institución, podría concluirse como que la estructura municipal no se ajusta a los desafíos de la estrategia.

Respecto a los factores exógenos a la institución, se pueden reconocer como oportunidades las tensiones socioambientales que se han generado a nivel local, en el marco de la protección del humedal Ojos de Mar a propósito del avance del Proyecto Puerto Exterior, por ejemplo, lo que da espacio para posicionar e implantar los Objetivos de Desarrollo Sostenible de manera transversal en la institución como estrategia de trabajo en el mediano plazo.

En esta misma línea, reconocemos la apremiante necesidad de posicionar el modelo de Gobierno Abierto municipal impulsado por el Consejo para la Transparencia, toda vez que de cara a las próximas elecciones se han tensado temas relacionados con la participación ciudadana, rendición de cuentas y la transparencia. Lo anterior, nos insta a tratar los conflictos como oportunidades de cambio y convertir las crisis en oportunidades.

⁵ Para mayor referencia revisar Plan Anual de Acción 2021 con código PAA_PLADECO_02 de la Dirección de Gestión Institucional.-

		<p>COD: RP_PLADECO-TR04-2020 REV N° : 1.0 FECHA : FEBEREO 2021 HOJA : Página 3 de 38</p>
--	---	---

Entre las amenazas identificadas, puede mencionarse los cambios a los cuales nos enfrentamos a nivel nacional y mundial, y que nos exigen constantemente adaptarnos a condiciones exógenas como los cambios en la estrategia de salud pública nacional, materializado el Plan Paso a Paso⁶ y sus respectivas restricciones y obligaciones. Orientaciones a las cuales se debe sujeción en tanto órganos de administración del Estado.

Sin lugar a duda, la propagación del Covid-19, las modificaciones de fase de nuestra comuna en el marco del Plan Paso a Paso, y la fuerte centralización del aparato gubernamental que limita el ámbito de acción de la política pública local (como por ejemplo la contracción del presupuesto), son amenazas con las que la gestión municipal debe lidiar, y por ende la implementación del Pladeco 2019-2024.

9. REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

Armijo, M. (2016). La planificación estratégica en las instituciones del Estado. En I. Cienfuegos & F. Penaglia (Eds.), Manual de Administración Pública (pp. 191-210). Santiago: RIL Editores. Archivo

De la Fuente, J. (2011). Caja de Herramientas. ¿Qué es la planificación estratégica y cómo se utiliza en el sector público? Santiago: Departamento de Ingeniería Industrial, Facultad de Ciencias Físicas y Matemáticas, Universidad de Chile.

⁶ Estrategia gubernamental para enfrentar la pandemia según la situación sanitaria (indicadores epidemiológicos, red asistencial y trazabilidad) de cada zona en particular.